

Pappilantie 11 D 1
97700 RANUA

1.12.2020

KIRKKONEUVOSTO

Aika maanantai 30.11.2020 klo 17

Paikka Ranuan Pappilan kerhotila, Pappilantie 11 D 2

Läsnä	Kallioranta Pentti Illikainen Sirkka Karjalainen Sulo Kuha Rauno Palovaara Kullervo Lammassaari Maarit Salmela Terhi Sarajärvi Jonna Savolainen Juhani Sääskilahti Toivo sekä Österberg Eero Hannula Kati	khra, puheenjohtaja poissa klo 19.46-19.57 Tuula Peura-Salmelan varajäsen Eija Ruonalan varajäsen kirkkovalt. varapj, poistui klo 19.40 talouspäällikkö, sihteeri
Poissa	Peura-Salmela Tuula Ruonala Eija Sarajärvi Hilikka, varapj Jaakola Anitta	kirkkovaltuuston pj

Laulettiin virrestä 2 säkeistöt 1 ja 5. Kirkkoherra luki Jes. 49:8-10 ja piti alkurukouksen.

126

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.08.

127

Kokouksen laillisuus

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten (KJ 9:1).

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2:5 mukaan kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa (KJ 9:2,2).

Esitys: Todetaan kokous lailliseksi.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi.

128

Kokouksen päätösvaltaisuus

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

Esitys: Todetaan nimenhuudolla läsnä olevat jäsenet ja hyväksytään poissaolevien esteet sekä varajäsenten toimiminen heidän tilallaan.

Päätös: Todettiin kokous päätösvaltaiseksi.

129

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös: Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Terhi Salmela ja Jonna Sarajärvi.

130

Ääntenlaskijoiden valitseminen

Esitys: Valitaan kaksi ääntenlaskijaa.

Päätös: Valittiin ääntenlaskijoiksi Terhi Salmela ja Jonna Sarajärvi.

131

Työjärjestys

Esitys (khra): Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisena.

Päätös: Hyväksyttiin.

132

Musiikkityön kuulumiset

Kirkkoneuvoston on pyytänyt KN1/2020 9 § kohta 3 mukaan seurakunnan eri työalojen kuulumisia tiedotettavaksi kirkkoneuvostolle. Kanttori Veli Matti Rautakoski kertoi musiikkityön kuulumisia.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjamerkintä: Veli Matti Rautakoski poistui kokouksesta 132 §:n käsittelyn jälkeen klo 17.34.

133

Toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2021 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2022 – 2023

KJ 15:3 mukaan kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä kirkkovaltuuston on hyväksyttävä

pöytäkirjantarkastus TS / JS

myös vähintään kolmea vuotta koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma.

KJ 15:2 mukaan talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (*tilikausi*) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä.

Talousarvion tulee olla tehtäväalueittain verrattavissa edellisen vuoden tilinpäätökseen ja kuluvan vuoden talousarvioon.

Liitteenä 42 on toimintasuunnitelma ja talousarvioesitys vuodelle 2021 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2022 – 2023. Liitteeseen sisältyvät käyttötalous-, tuloslaskelma-, rahoitus- ja investointiosa. Käyttötalousoosassa on toimintasuunnitelma. Talousarvioesityksessä ovat myös talousarvion yleisperustelut, henkilöstöliite ja maankäyttösuunnitelma.

Esitys (khra, talousp): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteen 42 mukaisen vuoden 2021 toimintasuunnitelman ja talousarvioesityksen sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2022 – 2023 hyväksymistä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä: 133 § käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen pidettiin kokoustauko klo 19.34-19.40. Eero Österberg poistui kokouksesta klo 19.40.

134

Puun myynnin kilpailutus valtakirjakaupalla

Taluspäällikkö oli yhteydessä Metsänhoitoyhdistys Ranua ry Kari Keräseen metsänhoitosuunnitelman 2020–2030 mukaisten kiireellisten hakkuiden kilpailuttamiseksi. Taluspäällikkö pyysi Kerästä hoitamaan puun myynnin kilpailutuksen metsän kasvun kannalta kiireellisille hakkuille ja toimittamaan niistä yhteenvedon taluspäällikölle 25.11.2020 mennessä, jotta kirkkoneuvosto voi hyväksyä kilpailutuksen perusteella puun myynnin valitsemansa kumppanin kanssa. Puun myynnin hoitaa valtakirjakaupalla Metsänhoitoyhdistys Ranua ja kilpailutukseen sisältyy pystykauppana sekä uudistushakkuita että harvennus- ja ensiharvennushakkuita Lukkarilan, Vastikepappilan ja Pappilan tiloilta. Keräsen tarjouspyynnössä oli arvioitu hakkuita koskeva puun yhteismääräksi 5.162 m³.

Tarjouksia saatiin Ranuan Metsänhoitoyhdistyksen Keräsen tekemään tarjouspyyntöön viideltä yritykseltä; Pölkky Metsä Kmo Oy, Metsäliitto Osuuskunta, Vaaran Metsä Oy, Pohjois-Suomen Metsämarkkinat Oy ja Keitele Forest Oy. Tarjousten arvonlisäverottomat arvot pystykaupasta vaihtelivat 147.796 - 166.038 euron välillä. Liitteessä 43 on Keräsen hoitaman kilpailutuksen yhteenvedo ja tarjoukset tarjouskilpailuun osallistuneilta. Keräsen yhteenvedon perusteella seurakunnalle parhaan tarjouksen on antanut Pölkky Kmo Oy.

Tarjosten vertailu perustuu seurakunnalle parhaaseen yhteishintaan ja siinä on huomioitu lisäksi eri puutavaralajien hinnoittelut sekä arviot hakattavista puumääristä eri tarjoajien kesken. Todellinen kaupan arvo määrittyy aikanaan toteutuneen hakatun puumäärän mukaisesti. Sopimuksen mukaiset hakkuut toteutetaan kahden vuoden kuluessa sopimuksen teosta.

Keränen kertoi, että uudistushakkuuksi suunniteltu 1,9 ha kuvio 16 on sellainen, jonka Metsäkeskus tarkastaa, onko kyseessä metsälain mukainen tärkeä elinympäristö. Ko. alueen ennakoitu hakkuuarvo on noin 11.500 euroa. Mikäli kyseessä on metsälain mukainen tärkeä elinympäristö, ei sitä voi tällöin hakata. Metsäkeskus on luvannut suorittaa kuvion 16 tarkistuksen 26.11.2020 mennessä ja hakkuu suoritetaan Metsäkeskuksen antaman lausunnon mukaisesti.

Esitys (talousp.): Kirkkoneuvosto valtuuttaa Metsänhoitoyhdistys Ranua ry tekemään valtakirjakaupalla sopimuksen Pölkky Metsä Kmo Oy:n antaman tarjouksen perusteella huomioiden Metsäkeskuksen tarkistuksen hakkuusuunnitelman kuvioista 16. Tarjosten vertailu perustuu seurakunnalle parhaaseen yhteishintaan ja siinä on huomioitu lisäksi eri puutavaralajien hinnoittelu sekä arviot hakattavista puumääristä eri tarjoajien kesken.

Metsäkeskuksen Teemu Mäntymäki tarkasti kuvion 16 ja hänen 26.11.2020 laatimansa tarkastusraportin (1-2020-104886) perusteella on kyse metsälain 1093/1996 10 § mukaisesta tärkeästä elinympäristöstä. Kuvio 16 on metsäsaareke ojittamattomalla suolla, jossa on myös lahoppuuta. Keräsen mukaan mahdolliselle hakkuulle voisi hakea poikkeuslupaa sillä perusteella, ettei kyseessä ole metsätaloudellisesti vähämerkityksellinen kuvio.

Taluspäällikkö esitti, ettei kuvioon 16 haettaisi poikkeuslupaa ja hakattaisi, vaan säilytettäisiin se luonnontilaisena. Maarit Lammassaari nosti kokouksessa esille mahdollisuuden hakea tukea kuvion 16 luonnonvaraisena pitämiselle ja suojelulle. Taluspäällikkö lupasi selvittää Ranuan Metsänhoitoyhdistyksen Keräselältä, onko tuen saanti mahdollista ja jos on, haetaan siihen tukea. Jätettäessä kuvio 16 luonnontilaan, laskee kokonaiskaupan euromääräinen arvo kuvion 16 mukaisen puumäärän jäädessä sopimuksen ulkopuolelle.

Päätös: Kirkkoneuvosto valtuuttaa Metsänhoitoyhdistys Ranua ry tekemään valtakirjakaupalla sopimuksen seurakunnan kannalta parhaan tarjouksen jättäneen Pölkky Metsä Kmo Oy:n kanssa siten, että kuvio 16 jätetään sopimuksen ulkopuolelle. Valinta tarjoajien kesken tehtiin sekä kokonaishinta-vertailun että Keräsen laatiman tarjousvertailun eri puolajien hinnoittelun perusteella, joista molemmilla perusteilla Pölkyn tarjous oli paras. Todellinen kaupan kokonaisarvo määräytyy mittaustodistuksen toteutuneiden puumäärien mukaan ja tarjouksen hinnoitteluperusteella.

135

Lastenohjaajan työvapaa-anomus

Lastenohjaaja Krista Simontaival on jättänyt 14.11.2020 päiväämäänsä kirkkoneuvostolle osoitetun anomuksen palkattomasta työvapaasta ajalle 1.1.2021–31.8.2021 toisen tehtävän hoitamiseksi. Kyseessä on sijaisuuden hoitaminen kunnan lapsiperheiden kotipalvelussa. Anomus on liitteenä 44.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto myöntää Krista Simontaipaleelle palkattoman työvapaan hänen anomuksensa mukaisesti ajalle 1.1.2021–31.8.2021.

Lapsivaikutusten arviointi (LAVA): Työ lapsiperheiden kotipalvelussa vahvistaa lastenohjaajan perhetyön osaamista. Työvapaan pitäminen ei heikennä lasten etua seurakunnassa, kun huolehditaan siitä, että kerhotoiminta, lasten leirit sekä kehtoluokkatyö hoidetaan lasten ja perheiden edun mukaisesti työvapaan aikana.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä: Sirkka Illikainen poistui kokouksesta 135 §:n käsittelyn aikana klo 19.45.

136

Kolehtisuunnitelman hyväksyminen

Seurakunnan tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman niistä päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista, joista ei ole määrätty kirkkolain 22 luvun 2 §:n 1 momentin 9 kohdan mukaisesti. (KJ 2:8). Suunnitelmassa on otettu huomioon kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien lisäksi oman seurakunnan työalat ja paikkakunnan muu hengellinen toiminta. Käytännössä pieni joustavuus kolehtisuunnitelman toteuttamisessa lienee edelleen hyvä jumalanpalveluksissa vierailevien tai avustavien järjestöjen suhteen. Kolehtisuunnitelma on liitteenä 45.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 45 mukaisen kolehtisuunnitelman ajalle 1.1.2021–31.5.2021. Kirkkoherralla on oikeus poikkeustapauksissa ns. vapaitten kolehtipyhien osalta vaihtaa kolehdin aihetta tai niiden keskinäistä järjestystä, mikäli hän katsoo sen kohtuulliseksi jumalanpalveluksessa vierailevaa tai avustavaa järjestöä ajatellen.

Päätös: Hyväksyttiin.

137

Jumalanpalvelusten kausisuunnitelman hyväksyminen

Kirkkoherra on laatinut liitteen 46 mukaisen jumalanpalvelusten kausisuunnitelman ajalle 1.2.2021–31.5.2021. KJ 2:2 mukaan päiväjumalanpalvelus pidetään seurakunnan kirkoissa sunnuntaisin ja kirkollisina juhlapäivinä. Jumalanpalvelus pidetään itsenäisyyspäivänä ja valtiollisten tilaisuuksien yhteydessä niin kuin siitä on säädetty tai erityisiä tilaisuuksia varten määrätty. Muita jumalanpalveluksia pidetään tarpeen mukaan.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto hyväksyy jumalanpalveluksen kausisuunnitelman ajalle 1.2.2021–31.5.2021 liitteen 46 mukaisena.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä: Sirkka Illikainen palasi kokoukseen 138 §:n käsittelyn aikana klo 19.57.

138

Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta

KL 10:6: "Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön pane-matta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi."

Kirkkoneuvoston, jonka tulee panna valtuuston päätökset täytäntöön, tulee ennen sitä tutkia niiden laillisuus. Tämän se tekee läpikäydessään valtuuston pöytäkirjan.

Kirkkovaltuuston 5/2020 19.10.2020 pidetyn kokouksen pöytäkirja käydään läpi kirkkoneuvoston kokouksessa.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto toteaa kirkkovaltuuston 5/2020 19.10.2020 pidetyn kokouksen päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Päätös: Todettiin kirkkovaltuuston 5/2020 19.10.2020 pidetyn kokouksen päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

139

Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valitseminen vuosille 2021 – 2022

Kirkkojärjestyksen 8:2 mukaan kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valitsemista vuosille 2021 - 2022.

Päätös: Hyväksyttiin.

140

Kirkkoneuvoston valitseminen toimikaudeksi 2021 – 2022

Kirkkolain 10:2 mukaan kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä, sen mukaan kuin ohjesäännössä määrätään, vähintään 5 ja enintään 11 muuta seurakuntavaaleissa vaalikelpoista jäsentä. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet. Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.

Ranuan seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi yhdeksän jäsentä.

Kirkkoneuvoston jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuustossa siten, että ensiksi valitaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet. Sen jälkeen valitaan eri vaalilla varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten henkilökohtaiset varajäsenet.

Kirkkolain 23:8 mukaan, jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisissa pöytäkirjantarkastus TS / JS

toimielimissä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkoneuvostolle varapuheenjohtajan ja yhdeksän jäsentä. Lisäksi kirkkoneuvosto esittää, että valtuusto valitsee neuvoston varapuheenjohtajalle ja muille jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet. Valinnat tehdään kirkkoneuvoston toimikaudeksi vuosille 2021 – 2022. Valinnoissa on otettava huomioon, mitä KL 23:8 säädetään naisten ja miesten osuudesta kirkollisissa toimielimissä.

Päätös: Hyväksyttiin.

141

Tiedoksiantoasiat

Esitys (khra, taloussp): Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi seuraavat asiat:

- 1) Kirkkoneuvoston ja -valtuuston sekä työryhmien luottamushenkilöiden ja seurakunnan henkilöstön yhteinen joulujuhla pidetään seurakuntatalossa tiistaina 8.12.2020 kirkkovaltuuston klo 17.00 alkavan talousarviokokouksen jälkeen.
- 2) Muistutetaan kirkkoneuvoston jäseniä siitä, että kirkkoneuvoston toimikausi jatkuu valtuustokauden yli, kunnes uusi kirkkoneuvosto on valittu.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

142

Muut asiat

Kirkon maalämpökoje rikkoutui keväällä 2020, jolloin asia tuotiin tiedoksi 27.4.2020 kirkkoneuvostolle 3/2020 39 § kohta 2 muissa asioissa ja asiasta keskusteltiin myös 27.4.2020 kirkkovaltuuston 2/2020 kokouksen yhteydessä. Tällöin siirrettiin uuden maalämpökojeen hankinta vuodelle 2021, koska asialle ei ollut varattu määrärahoja kuluvalle vuodelle.

Talousarvioon, jonka kirkkoneuvosto hyväksyi tässä kokouksessa, on vuodelle 2021 varattu määräraha uuden maalämpökojeen hankintaan. Maalämpökoje on tarkoitus hankkia heti vuodenvaihteen jälkeen, jotta saadaan nykyisen suoran sähkölämmitykseen liittyvät korkeat kulut poistettua mahdollisimman pian.

143

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen

Esitys: Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 2.12.-17.12.2020 lukuun ottamatta KL 25:8 ja JulkiL 6:24 lueteltuja salassa pidettäviä asioita. Ilmoitus nähtävänä olosta pidetään seurakunnan ilmoitustaululla 1.12.-17.12.2020.

Päätös: Hyväksyttiin.

144

Muutoksenhakuohje

Liitteenä 47 on kirkkoneuvoston kokouksen muutoksenhakuohje.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi muutoksenhakuohjeen liitteen 47 mukaisena (liitetään pöytäkirjaan).

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

145

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.04. Laulettiin virsi 566.

PENTTI KALLIORANTA
Pentti Kallioranta
puheenjohtaja

KATI HANNULA
Kati Hannula
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

TERHI SALMELA
Terhi Salmela
pöytäkirjantarkastaja

JONNA SARAJÄRVI
Jonna Sarajärvi
pöytäkirjantarkastaja