

Kokoustiedot

Kokousaika	Maanantai 25.1.2021 klo 17.00			
Kokouspaikka	Pappilan kerhotila, Pappilantie 11 D 2, 97700 Ranua			
Osallistujat	Jäsen	Läsnä/poissa	Varajäsen	Läsnä
Päätöksentekijät	Kallioranta Pentti, KN pj, khra	läsnä		
	Illikainen Sirkka	läsnä		
	Karjalainen Sulo	läsnä		
	Kuha Rauno	läsnä		
	Peura-Salmela Tuula	läsnä		
	Ruonala Eija	läsnä		
	Salmela Terhi	läsnä		
	Sarajärvi Hilikka	läsnä		
	Savolainen Juhani	poissa	Huovinen Risto	läsnä
	Sääskilahti Toivo	läsnä		
	Tarujärvi Viola	läsnä		
Muut	Jaakola Anitta, kirkkovalt. pj	läsnä		
	Österberg Eero, kirkkovalt.varapj	läsnä		
	Hannula Kati, sihteeri, taloussp.	läsnä		
Allekirjoitukset	PENTTI KALLIORANTA Pentti Kallioranta puheenjohtaja		KATI HANNULA Kati Hannula sihteeri	
	SULO KARJALAINEN Sulo Karjalainen pöytäkirjantarkastaja		RAUNO KUHA Rauno Kuha pöytäkirjantarkastaja	
	Pöytäkirja on ollut nähtävillä Ranuan seurakunnan kirkkoher- ranvirastossa		Kati Hannula, talouspäällikkö	
Asiat	1 Kokouksen avaus 2 Kokouksen laillisuus 3 Kokouksen päätösvaltaisuus 4 Pöytäkirjantarkastajien valinta 5 Ääntenlaskijoiden valinta 6 Työjärjestys 7 Kirkkoneuvoston kokoontuminen ja puheenjohtajien tehtävänjako 8 Kirkkoneuvoston sihteerin valinta 9 Johtoryhmän ja johtoryhmän puheenjohtajan nimeäminen vuosille 2021 - 2022 10 Seurakunnan edustajan valitseminen maanmittaus- ja tietoimituksiin, muihin seurakunnan maa- ja vesialueita koskeviin toimituksiin ja kokouksiin vuosille 2021 - 2022 11 Seurakunnan rahavarojen ja arvopapereiden tarkastajien valinta vuosille 2021 – 2022 12 Työryhmien valitseminen työaloille vuosille 2021 – 2022 13 Kiinteistö- ja hautausmaatyöryhmän nimeäminen vuosille 2021 – 2022 14 Kirkkoneuvoston lausunto toimintakertomukseen 15 Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta			

	16	Muut asiat
	17	Kirkkoneuvoston seuraavat kokoukset
	18	Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen
	19	Muutoksenhakuohje
	20	Kokouksen päättäminen

Lauettiin virsi 308. Kirkkoherra luki Room. 1:16-17 ja piti alkurukouksen.

1

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.09.

2

Kokouksen laillisuus

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten KJ 9:1).

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2:5 mukaan kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa (KJ 9:2,2).

Esitys: Todetaan kokous lailliseksi.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi.

3

Kokouksen päätösvaltaisuus

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

Esitys: Todetaan nimenhuudolla läsnä olevat jäsenet ja hyväksytään poissaolevien esteet sekä varajäsenten toimiminen heidän tilallaan.

Päätös: Todettiin kokous päätösvaltaiseksi.

4

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös: Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Sulo Karjalainen ja Rauno Kuha.

5

Ääntenlaskijoiden valinta

Esitys: Valitaan kaksi ääntenlaskijaa.

Päätös: Valittiin ääntenlaskijoiksi Sulo Karjalainen ja Rauno Kuha.

6 Työjärjestys

Esitys (khra): Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisena.

Päätös: Hyväksyttiin.

7 Kirkkoneuvoston kokoontuminen ja puheenjohtajien tehtävänjako

KJ 9:1 mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2:5 mukaan kutsu on toimitettava viimeistään viittä päivää ennen kokousta ja kokouskutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Varapuheenjohtaja toimii kirkkoneuvoston puheenjohtajana kokouksessa: 1) kirkkoherran ollessa estynyt tai esteellinen; sekä 2) muutoinkin kirkkoherran ja kirkkoneuvoston yhteisellä päätöksellä varapuheenjohtajan annettua siihen suostumuksensa.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto päättää kulloisestakin kirkkoneuvoston kokouksen ajasta ja paikasta edellisessä kokouksessaan. Pääsääntöisesti kokoukset pidetään maanantaisin klo 17. Kokouspaikkana on soveltuva tila seurakuntatalossa tai pappilan kerhuhuone, mutta tarpeen vaatiessa voidaan kokoontua muussakin paikassa. Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja johtaa puhetta kirkkoneuvostossa puheenjohtajan ollessa estynyt tai esteellinen. Kokouskutsut liitteineen lähetetään sähköisesti. Lupa sähköiseen lähettämiseen on kysytty tai kysytään kuitenkin jokaiselta jäseneltä erikseen kirjallisena.

Päätös: Hyväksyttiin.

8 Kirkkoneuvoston sihteerin valinta

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2:9, 1 mom. mukaan kokouksen pöytäkirjaa pitää talouspäällikkö tai joku muu kirkkoneuvoston tähän tehtävään valitsema henkilö, joka voi olla seurakunnan viranhaltija.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto valitsee kirkkoneuvoston kokouksille sihteeriksi seurakunnan talouspäällikön.

Päätös: Hyväksyttiin.

9 Johtoryhmän ja johtoryhmän puheenjohtajan nimeäminen vuosille 2021 - 2022

Talouden näkymien tiukentuessa talouden suunnittelu ja ratkaisuehdotukset vaativat laajempaa näkemystä kuin pelkästään talouspäällikön valmistelun. Suunnittelun tukena on toiminut johtoryhmä, joka on kokoontunut 2-4 kertaa vuodessa tai tarpeen mukaan. Erityisesti johtoryhmän tehtävänä ovat tilinpäätöksestä tehtävä analyysi, talousarvioaraamin asettaminen ja talouden näkymien arviointi ja esitysten valmistelu talouden tasapainottamistoimenpiteistä yhdessä talouspäällikön kanssa.

Kirkkoneuvoston nimeämän johtoryhmän toimikausi on kirkkoneuvoston toimikausi. Johtoryhmään ovat kuuluneet vuosina 2019 – 2020 kirkkoherran ja talouspäällikön lisäksi kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja sekä kolme kirkkoneuvoston jäsentä. Johtoryhmän kokoonpanoon lisättiin vuonna 2018 talouden sopeuttamisasioiden käsittelyä koskeviin kokouksiin seurakunnan henkilöstön edustajana työsuojeluvaltuutettu.

Esitys (khra, taloussp): Kirkkoneuvoston nimeää toimikaudekseen 2021 – 2022 johtoryhmän. Johtoryhmän kokoonpanoon nimetään talouden sopeuttamisasioiden käsittelyä koskeviin kokouksiin työsuojeluvaltuutettu seurakunnan henkilöstön edustajana. Kirkkoneuvosto nimeää lisäksi johtoryhmän puheenjohtajan.

Päätös: Valittiin johtoryhmän jäseniksi toimikaudelle 2021 - 2022:

Pentti Kallioranta
Anitta Jaakola
Hilkka Sarajärvi

Kati Hannula
Eija Ruonala
Eero Österberg

Sirkka Illikainen
Terhi Salmela

Puheenjohtajaksi valittiin Anitta Jaakola. Päätettiin lisäksi, että talouden sopeuttamisasioiden käsittelyyn osallistuu työntekijöiden edustajana työsuojeluvaltuutettu Veli Matti Rautakoski.

10

Seurakunnan edustajan valitseminen maanmittaus- ja tietoimituksiin, muihin seurakunnan maa- ja vesialueita koskeviin toimituksiin ja kokouksiin vuosille 2021 - 2022

Esitys (taloussp.): Kirkkoneuvosto valitsee seurakunnan puhevaltaa käyttämään edustajan ja varaedustajan maanmittaus- ja tietoimituksiin sekä muihin seurakunnan maa- ja vesialueita koskeviin toimituksiin ja kokouksiin vuosille 2021 – 2022.

Päätös: Valittiin seurakunnan edustajaksi maanmittaus- ja tietoimituksiin sekä muihin seurakunnan maa- ja vesialueita koskeviin toimituksiin ja kokouksiin vuosille 2021 – 2022 varsinaiseksi edustajaksi Kullervo Palovaara ja varaedustajaksi Rauno Kuha.

11

Seurakunnan rahavarojen ja arvopapereiden tarkastajien valinta vuosille 2021 – 2022

Seurakunnan taloussäännön 10 § mukaan kirkkoneuvoston tulee valita keskuudestaan kaksi henkilöä, jotka ainakin kerran vuodessa, aikaa etukäteen ilmoittamatta, yhdessä tarkastavat seurakunnan ja sen rahastojen rahavarat ja arvopaperit.

Tarkastuksista on annettava kertomus kirkkoneuvostolle sekä varsinaisille tilintarkastajille.

Esitys (taloussp.): Kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan kaksi henkilöä tarkastamaan seurakunnan rahavaroja vuosiksi 2021 - 2022.

Päätös: Valittiin rahavarojen ja arvopapereiden tarkastajiksi vuosiksi 2021 – 2022 Sirkka Illikainen ja Eija Ruonala.

12

Työryhmien valitseminen työaloille vuosille 2021 – 2022

Kirkkoneuvoston mahdollisuus asettaa työryhmiä perustuu KL 10:1, 1. mom. 1. kohtaan, jonka mukaan kirkkoneuvoston tehtävänä on yleisesti johtaa seurakunnan toimintaa, edistää sen hengellistä elämää ja muutoinkin toimia seurakunnan tehtävän toteuttamiseksi. Työryhmien kokouksista ei ole tarpeen pitää pöytäkirjaa, vaan muistio riittää.

Työryhmien tehtävänä on toimia työaloilla viranhaltijoiden tukena ideoiden ja suunnitellen sekä palautetta antaen. Koska kyseessä olevat työryhmät eivät ole varsinaisesti Kirkkolaissa (KL 7:2) mainittuja hallintoa hoitavia toimielimiä, niillä ei ole varsinaisesti päätösvaltaa eikä sitä niille voida delegoida. Siten niitä ei koske myöskään seurakunnan toimielimille asetettu sukupuolijakaumaa koskeva sääntö, joskin sekä miehiä että naisia on hyvä saada työryhmiin. Työryhmät voivat tehdä esityksiä kirkkoneuvostolle.

Kirkkovaltuuston 19.10.2020 (KV 5/2020 54 §) hyväksymän kokouspalkkiosäännön mukaan kirkkoneuvoston nimeämien työryhmien kokouksista maksetaan 25 € kokouspalkkio.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto nimeää toimintakaudekseen vuosille 2021-2022 kasvatustyön, diakoniatyön sekä lähetystyön työryhmät.

Työryhmien kokoontumisiin osallistuvat kulloisenkin tarpeen ja mahdollisuuksiensa mukaan työalan työntekijät ja viranhaltijat. Kirkkoneuvoston puheenjohtajalla on oikeus osallistua työryhmien kokoontumisiin.

Viranhaltijoiden ja työntekijöiden lisäksi kasvatustyön työryhmän koko on kuusi kirkkoneuvoston nimeämää henkilöä, diakoniatyön työryhmässä seitsemän ja lähetystyön työryhmässä kuusi kirkkoneuvoston nimeämää henkilöä. Varajäseniä ei valita.

Diakoniatyöryhmän kokouksissa on ollut kaudella 2019 – 2020 mukana työryhmän ulkopuolelta yhteisvastuun keräyspäällikkö Seija Saarinen. Koska Saarisen osallistumiselle diakoniatyöryhmän toimintaan on selkeät perusteet, kirkkoherra muutti esitystään siten, että diakoniatyöryhmän kokoa kasvatetaan kahdeksanjäseniseksi.

Päätös: Valittiin diakonia-, kasvatus- ja lähetystyöryhmien jäsenet vuosille 2021 – 2022 seuraavasti:

Diakoniatyöryhmä:

Hiltula Leena

Pernu Elsa

Sääskilahti Toivo

Höyhtyä Sanna-Leena

Raivio Kirsti

Waaraniemi Marjo-Riitta

Ilvesluoto Suvi

Saarinen Seija

Kasvatustyöryhmä:

Hiltunen Annamari

Pernu Keijo

Illikainen Sirkka

Sarajärvi Hilikka

Mikkola Anni

Tarujärvi Viola

Lähetystyöryhmä:

Hosio Jaana

Palovaara Kullervo

Huovinen Risto

Pekkala Tuula

Manninen Liisa

Peura-Salmela Tuula

13

Kiinteistö- ja hautausmaatyöryhmän nimeäminen vuosille 2021 - 2022

Vuosittain seurakunnassamme on suoritettu hautausmaakatselmukset, joissa käydään kullakin hautausmaalla tarkastamassa alueiden kunto sekä hautaustoimen ohjesäännön noudattaminen ja tarvittaessa ohjeistetaan korjaustoimenpiteissä.

Koska myös kiinteistöjen kunnossapidosta on hyvä tehdä vuotuisia tarkastuksia, tehtiin kirkonkylän hautausmaan huoltorakennuksen vesivahingon seurauksena kirkkoneuvostossa (KN 2/2015 37 §) päätös siitä, että kiinteistöjen huoltokirjat koskevat myös hautausmaakiinteistöjä ja että hautausmaakatselmusten yhteydessä suoritetaan myös kaikille kiinteistöille katselmukset, jossa käydään mm. huoltokirjat läpi.

Kirkkoneuvostossa 9/2007 197 § on keskusteltu ja kirkkoneuvostossa 2/2009 51 § on päätetty ottaa käyttöön kiinteistöjä koskevat tarkastus- ja huoltokirjat, joihin toimenpiteet tulee dokumentoida. Huoltokirjaan kootaan kiinteistönhoidon, -huollon ja kunnossapidon lähdetiedot, tavoitteet, tehtävät ja ohjeet sekä tilojen käyttäjille annettavat ohjeet. Huoltokirjassa esitetään hyvän energiatalouden ja sisäilmaston edellyttämät käyttö-, hoito- ja kunnossapitotehtävät. Kiinteistön huoltokirjan suunnittelusta on vastannut Napapiirin Suunnittelu Oy:stä Matti Kallo seuraaville kiinteistöille; seurakuntatalo, kirkkoherranvirasto, kirkko ja leirikeskus.

Taluspäällikön esitys KN 2/2015: Laajennetaan huoltokirjojen käyttö koskemaan myös hautausmaiden kiinteistöjä. Huoltokirjojen säännöllisestä ylläpitämisestä vastaa seurakuntamestari. Ko. kiinteistöjen huoltokirjan laadinnassa voidaan tarvittaessa käyttää konsultointiapua. Hautausmaiden kiinteistöjen huoltokirjat tulee ottaa käyttöön syyskuun 2015 loppuun mennessä.

KN 2/2015 päätös; Hyväksyttiin esityksen mukaisesti sekä lisättiin tarkennus, että hautausmaakatselmuksen tekevä työryhmä huolehtii kaikkien kiinteistöjen huoltokirjojen tarkastamisesta hautausmaakatselmusten yhteydessä.

Edellisen kirkkoneuvoston kaudella hautausmaakatselmuksia tekevään työryhmään ovat seurakunnasta kuuluneet taluspäällikkö, seurakuntamestari ja Simojärven hautausmaanhoitaja (Simojärven osalta), kolme kirkkoneuvoston valitsemaa luottamushenkilöä sekä kappalainen Pekka Nätti, jolla on myös rakennusteknikon tutkinto.

Esitys (talusp.): Kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan kolme luottamushenkilöä hautausmaiden ja kiinteistöjen työryhmään vuosille 2021 - 2022. Luottamushenkilöiden lisäksi työryhmään valitaan taluspäällikön, ja seurakuntamestarin lisäksi Pekka Nätti, sekä Simojärven hautausmaan osalta Simojärven hautausmaanhoitaja.

Päätös: Valittiin hautausmaiden ja kiinteistöjen työryhmään vuosille 2020 – 2021 jäseniksi Rauno Kuha, Kullervo Palovaara ja Timo Raivio. Seurakunnan työntekijöistä työryhmään kuuluvat taluspäällikkö Kati Hannula, seurakuntamestari Markku Sääskilähti, kappalainen Pekka Nätti ja Simojärven osalta Simojärven hautausmaanhoitaja.

14

Kirkkoneuvoston lausunto toimintakertomukseen

Seurakunnan toiminnan tavoitteiksi on kirjattu vuodelle 2020: 1) Seurakunnan missionaarisuuden edistäminen, 2) Lasten ja nuorten sekä perheitten henkinen tukeminen, 3) Vapaaehtoistyö, 4) Vanhustyö sekä 5) Yhteistoiminta eri toimijoiden kesken.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto antaa toimintakertomukseen seuraavan lausunnon:

Kirkkoneuvosto on seurannut kehittämistavoitteiden toteutumista. Seurakunnan missionaarisuutta on pyritty pitämään esillä paitsi jumalanpalveluksissa ja muussa julistustyössä, myös eri työmuotojen yhteisenä toimintana. Seurakunnan on tarpeen näyttäytyä selkeästi hengellisen sanoman tarjoajana.

Lapsia, nuoria ja perheitä on tuettu eri työmuodoissa kuten päivä- ja perhekerhoissa, nuorisotyön viikkotoiminnassa sekä kohtaamalla nuoria kouluilla ja sosiaalisen median kautta, diakonissan, pappien ja nuorisotyönohjaajan kotikäynnin epidemiatilanteen rajoitukset huomioon ottaen. Kirkkoneuvosto lisäsi lastenohjaajan työaikaa viidellä viikotunnilla 28 tuntiin viikossa, mikä mahdollistaa kehtoluokkatyön käynnistämisen vuoden 2021 aikana. Yhteydenpitoa rippikoululaisten kohteihin on pyritty lisäämään ja pitämään yhteyttä mahdollisimman aikaisessa vaiheessa mm. kutsumalla vanhemmat koolle rippikoulun kirkkokäyntiin ennen ensimmäistä leirijaksoa. On tärkeää kohdata mahdollisuuksien mukaan kokonaisia perheitä eri työmuodoissa.

Vapaaehtoistyöhön on rohkaistu kaikilla työaloilla. Eriyksen merkittävä asema vapaaehtoisilla on ollut diakoniassa, joskin epidemiaan liittyvät rajoitukset ovat kertomusvuonna vaikeuttaneet vapaaehtoisten käyttämistä esim. yhteisvastuukeräyksessä ja EU-ruokien jaossa. Myös lapsi- ja nuorisotyössä vapaaehtoistyöllä on merkittävä rooli (pyhäkoulunopettajat, kerhojen vapaaehtoiset avustajat).

Päätös: Hyväksyttiin.

15

Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta

KL 10:6: "Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi."

Kirkkoneuvoston, jonka tulee panna valtuuston päätökset täytäntöön, tulee ennen sitä tutkia niiden laillisuus. Tämän se tekee läpikäydessään valtuuston pöytäkirjan.

Kirkkovaltuuston 11.1.2021 pitämän kokouksen pöytäkirja käydään läpi kirkkoneuvoston kokouksessa.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto toteaa kirkkovaltuuston 11.1.2021 pitämän kokouksen päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Päätös: Todettiin kirkkovaltuuston 11.1.2021 kokouksen päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

16

Muut asiat

Keskusteltiin seurakunnan tilintarkastaja Rauno Lohen esityksestä perustaa kirkkovaltuuston alainen ohjausryhmä 2030, joka koostuisi pelkästään seurakunnan luottamushenkilöistä ja työstäisi seurakunnan talouden sopeuttamiseksi kymmenen vuoden suunnitelman. Ohjausryhmän tueksi olisi tarkoitus tehdä toimeksiantosopimus seurakunnan ulkopuolisen selvitysmiehen kanssa, jolla olisi valtuudet neuvotella toisten seurakuntien kanssa mahdollisesta tulevaisuuden yhteistyöstä.

Keskusteltiin ohjausryhmän ja selvitysmiehen toiminnan alustavasta aikataulusta, jonka mukaan ohjausryhmän ja selvitysmiehen toiminta ja toimenpidesuosituksset annettaisiin syyskuun 2021 loppuun mennessä. Asiaa käsitellään seuraavassa kirkkoneuvostossa, jossa tehdään asiasta esitys kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi. Talouspäällikkö pyytää tarjoukset mahdollisilta selvitysmiehiltä.

17

Kirkkoneuvoston seuraavat kokoukset

Esitys (khra): Kirkkoneuvoston seuraavat kokoukset pidetään maanantaina 1.3.2021 klo 17.00 ja maanantaina 29.3.2021 klo 17.00 pappilan kerhohuoneessa.

Päätös: Hyväksyttiin.

18

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen

Esitys: Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 27.1.– 10.2.2021 lukuun ottamatta KL 25:8 ja JulkiL 6:24 lueteltuja salassa pidettäviä asioita. Ilmoitus nähtävänä olosta pidetään seurakunnan ilmoitustaululla 26.1. – 10.2.2021.

Päätös: Hyväksyttiin.

19

Muutoksenhakuohje

Liitteenä 1 on kirkkoneuvoston kokouksen muutoksenhakuohje.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi muutoksenhakuohjeen liitteen 1 mukaisena. (Liitetään pöytäkirjaan.)

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

20

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.15. Laulettiin virsi 548.