

**Kokoustiedot**

<b>Kokousaika</b>	Maanantai 31.10.2022 klo 17.00			
<b>Kokouspaikka</b>	Pappilan kerhotila, Pappilantie 11 D 2, 97700 Ranua			
<b>Osallistujat</b>	Jäsen	Läsnä/poissa	Varajäsen	Läsnä
<b>Päätöksen- tekijät</b>	Kallioranta Pentti, KN pj, khra	läsnä		
	Illikainen Sirkka	läsnä		
	Karjalainen Sulo	läsnä		
	Kuha Rauno	läsnä		
	Peura-Salmela Tuula	poissa	Palovaara Kullervo	läsnä
	Ruonala Eija	poissa	Lammassaari Maarit	läsnä
	Salmela Terhi	läsnä		
	Sarajärvi Hilikka	läsnä		
	Savolainen Juhani	läsnä		
	Sääskilahti Toivo	läsnä		
	Tarujärvi Viola	läsnä		
<b>Muut</b>	Jaakola Anitta, kirkkovalt. pj	poissa		
	Österberg Eero, kirkkovalt. varapj	läsnä		
	Hannula Kati, sihteeri, talousp.	läsnä		
<b>Allekirjoitukset</b>	PENTTI KALLIORANTA Pentti Kallioranta puheenjohtaja		KATI HANNULA Kati Hannula sihteeri	
	SIRKKA ILLIKAINEN pöytäkirjantarkastaja Sirkka Illikainen		SULO KARJALAINEN pöytäkirjantarkastaja Sulo Karjalainen	
	Pöytäkirja on ollut nähtävillä Ranuan seurakunnan kirkkoherranvirastossa		Kati Hannula, talouspäällikkö	
<b>Asiat</b>	<p>117 Kokouksen avaus</p> <p>118 Kokouksen laillisuus</p> <p>119 Kokouksen päätösvaltaisuus</p> <p>120 Pöytäkirjantarkastajien valinta</p> <p>121 Ääntenlaskijoiden valinta</p> <p>122 Työjärjestys</p> <p>123 Talousarvion sitovuus vuodelle 2023</p> <p>124 Talousarvion sitovat tavoitteet vuodelle 2023</p> <p>125 Koulutussuunnitelma vuodelle 2023</p> <p>126 Kirkolliset ilmoitukset vuodelle 2023</p> <p>127 Talousarvioavustukset vuodelle 2023</p> <p>128 Talousarvioavustus partiolippukunta Ranuan Kielaat ry:lle vuodelle 2023</p> <p>129 Hiippakunnan lähetysjuhlan määräraha vuodelle 2023</p> <p>130 Diakonia-avustusten lisämääräraha vuodelle 2022</p> <p>131 Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta</p> <p>132 Tiedoksiasiat</p> <p>133 Kirkkoneuvoston seuraava kokous</p> <p>134 Muut asiat, aloitteet</p> <p>135 Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen</p> <p>136 Muutoksenhakuohje</p> <p>137 Kokouksen päättäminen</p>			

Laulettiin virsi 172. Kirkkoherra luki 2. Tim. 4:1-5 ja johti alkurukouksen.

**117**

**Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen 17.04.

**118**

**Kokouksen laillisuus**

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten KJ 9:1).

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2:5 mukaan kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa (KJ 9:2,2).

Esitys: Todetaan kokous lailliseksi.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi.

**119**

**Kokouksen päätösvaltaisuus**

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

Esitys: Todetaan nimenhuudolla läsnä olevat jäsenet ja hyväksytään poissaolevien esteet sekä varajäsenten toimiminen heidän tilallaan.

Päätös: Todettiin kokous päätösvaltaiseksi.

**120**

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös: Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Sirkka Illikainen ja Sulo Karjalainen.

**121**

**Ääntenlaskijoiden valinta**

Esitys: Valitaan kaksi ääntenlaskijaa.

Päätös: Valittiin ääntenlaskijoiksi Sirkka Illikainen ja Sulo Karjalainen.

**122**

**Työjärjestys**

Esitys (khra): Käsitellään järjestäytymispykälien jälkeen ensimmäisenä asiana tiedoksiantoasioiden 132 § kohta 1, Handelsbankenin sijoituskatsaus, jonka esittelee Handelsbanken Kari Kulpakko. Muutoin työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisena.

Päätös: Hyväksyttiin.

**123****Talousarvion sitovuus vuodelle 2023**

Ranuan seurakunnan taloussäännön 3 § mukaan kirkkovaltuusto päättää toiminnallisista tavoitteista sekä määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustasoista. Sitovuustaso voi olla erilainen talousarvion eri osissa. Kirkkovaltuusto päättää, millä pääluokka-, tehtäväalue- tai muulla tasolla talousarvio on sitova brutto- ja millä tasolla nettoperiaatteen mukaan. Kirkkoneuvosto ja seurakuntaneuvosto voivat antaa alaiselleen hallintoelimelle tai viranhaltijalle määräyksen tarkemmasta sitovuustasosta.

Esitys (talousp.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi vuoden 2023 talousarvion sitovuustasosta seuraavaa:

1. Pääluokan sisällä tehtäväalueesta eli kustannuspaikasta / tulosityksiköstä toiseen kustannuspaikkaan / tulosityksikköön tehtävissä määrärahasiirroissa päätöksen tekee pääluokan 2 Seurakunnallinen toiminta sekä pääluokan 1 Hallinto, kustannuspaikan / tulosityksikön Kirkonkirjojen pito osalta kirkkoherra ja muilta osin talouspäällikkö sillä edellytyksellä, etteivät työalojen nettomenot ylitä. Muutoin määrärahan siirrosta päättää kirkkoneuvosto.
2. Tehtäväalueelta eli kustannuspaikasta / tulosityksiköstä toiseen kustannuspaikkaan / tulosityksikköön ja tehtäväalueen sisällä tililtä toiseen tehtävistä määrärahasiirroista päättävät työaloista vastaavat viranhaltijat omien työalojensa osalta sillä edellytyksellä, etteivät työalojen nettomenot ylitä, muutoin määrärahan siirroista päättää kirkkoneuvosto.
3. Määrärahojen sitovuus kirkkoneuvostoon nähden on kustannuspaikan / tulosityksikön ulkoinen toimintakate. Määrärahojen sitovuus kirkkovaltuustoon nähden on pääluokan ulkoinen toimintakate. Investointiosassa kirkkovaltuustoon nähden sitovia ovat kohteille myönnetty määrärahat.

Päätös: Hyväksyttiin.

**124****Talousarvion sitovat tavoitteet vuodelle 2023**

Uusien kirkkohallituksen virastokollegion tilinpäätösohjeen (7.10.2021) ja talousarvio-ohjeen (18.8.2022) mukaisesti seurakunnan on asetettava talousarvioon sitovia tavoitteita, joiden toteutumista seurataan ja arvioidaan toimintavuoden aikana sekä talouden raportoinnin yhteydessä tilinpäätöksessä. Vain sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen raportoidaan tilinpäätöksen toimintakertomuksessa.

Toiminnallinen tavoite on kirkkovaltuuston talousarviossa hyväksymä tavoite, joka voi koskea määrärahan käyttötarkoitusta, palvelujen määrää tai laatua ja se voi olla myös toiminnan kehittämissuuntaa ohjaava. Sitovien tavoitteiden tulee olla mitattavissa. Talousarviossa esitetään sitovat toiminnalliset tavoitteet tehtäväalueittain.

Seurakunnalla on aiemmin ollut kirkkoneuvoston asettamia tavoitteita, joiden toteutumista on seurattu, mutta joita ei ole nimetty sitoviksi tavoitteiksi. Kirkkoneuvoston asettamat ja seurakunnan aiemmat kehittämistavoitteet vuosille 2021 – 2023 ovat:

- 1) Seurakunnan missionaarisuuden edistäminen
- 2) Lasten ja nuorten sekä perheiden henkinen tukeminen
- 3) Vapaaehtoistyö
- 4) Vanhustyö
- 5) Yhteistoiminta eri toimijoiden kesken
- 6) Eri sukupolvet yhdistävä toiminta.

Esitys (khra, talousp.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi seurakunnalle seuraavat sitovat tavoitteet vuodelle 2023:

1. Seurakunnan strategian työstäminen vähintään valtuustokaudeksi henkilöstön ja uusien valtuutettujen kanssa. Strategian hyväksyminen kirkkovaltuustossa.
2. Seurakunnan kiinteistöstrategian työstäminen vähintään valtuustokaudeksi henkilöstön ja uusien valtuutettujen kanssa. Kiinteistöstrategian hyväksyminen kirkkovaltuustossa.
3. Hiippakunnallisten lähetysjuhlien järjestäminen Ranualla.
4. Matalan kynnyksen kokoavan toiminnan lisääminen.

Päätös: Hyväksyttiin.

## 125

### Koulutussuunnitelma vuodelle 2023

Vuosittain on laadittava henkilöstökoulutussuunnitelma seurakunnan työntekijäin täydennys- ja ylläpitokoulutuksesta seuraavana vuonna. Suunnitelman laatimisesta on informoitu työntekijäkokouksessa. Kirkkoneuvosto hyväksyy suunnitelman.

Koulutuksen tulee ensisijaisesti palvella seurakunnan toiminnan tavoitteita sekä suunnittelun ja organisaation kehittämistä. Henkilöstökoulutuksen tavoitteena on kehittää sekä seurakunnan toimintaa että työntekijän valmiuksia. Tästä syystä toiminnan, talouden ja koulutuksen suunnittelun tulee tapahtua käsi kädessä. Pääsiallinen koulutusmuoto on täydennyskoulutus, jolla pyritään virka- ja työtehtävien edellyttämien tietojen ja taitojen säilyttämiseen, ajan tasalla pitämiseen ja kehittämiseen.

Neuvottelupäivistä ei ole tehty erillistä suunnitelmaa, vaan ne neuvottelupäivät, joiden sisältö on koulutusta, on sisällytetty koulutussuunnitelmaan. Vakiintuneita virkamatkoja, kuten vuosittaiset rovastikunnalliset työalojen tapaamiset ei ole merkitty suunnitelmaan, koska niihin osallistuminen kuuluu joka tapauksessa työalojen viranhaltijoiden toimenkuvaan.

Myös luottamushenkilöiden kouluttautumiseen on varattava määrärahat talousarvioon. Seurakunnan henkilöstön ja luottamushenkilöiden koulutussuunnitelma vuodelle 2023 on liitteessä 36.

Esitys (khra.): Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 36 mukaisen henkilöstön ja luottamushenkilöiden koulutussuunnitelman vuodelle 2023.

Päätös: Hyväksyttiin.

## 126

### Kirkolliset ilmoitukset vuodelle 2023

Maksulliset kirkolliset ilmoitukset on julkaistu vuonna 2022 vain Kuriirissa ja hinta on ollut 0,62 euroa / pmm + alv ja muut ilmoitukset normaaliin hintaan. Kuriirin 10.10.2022 tarjouksen mukaisesti vuoden 2023 hinnat Kuriirin ilmoituksille ovat:

1. Kirkolliset ilmoitukset sähköpostitse toimitettuna: 0,68 euroa / pmm + alv
2. Muut ilmoitukset normaalihintaan
3. Seurakuntaviesti -liite: yhden aukeaman kokoinen, jutut toimitetaan seurakunnasta, henkilöhaastattelut ja sivujen taitto Kuriirin puolesta 420,20 euroa + alv / liite
4. "Hautaustoimen kuulumisia Ranuan seurakunnasta" –sivu 880 euroa + alv.

Kirkolliset maksuttomat ilmoitukset on julkaistu myös Lapin Kansassa (kastetut, vihityt, kuolleet).

Esitys (khra.): Kirkkoneuvosto päättää, että maksulliset kirkolliset ilmoitukset julkaistaan vuonna 2023 Kuriirissa. Maksuttomia kirkollisia uutisia voidaan julkaista myös Lapin Kansassa.

Päätös: Hyväksyttiin.

**127****Talousarvioavustukset vuodelle 2023**

Liitteenä 37 on luettelo avustusta hakeneista, vuoden 2022 avustusmäärärahat lähetysjärjestöille, Kirkon Ulkomaanavulle ja muille kirkollisille järjestöille sekä esitys vuodelle 2023.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että vuoden 2023 avustukset myönnetään liitteen 37 mukaisesti. *Liite säilytetään kirkkovaltuuston pöytäkirjan liitteenä.*

Päätös: Hyväksyttiin.

**128****Talousarvioavustus partiolippukunta Ranuan Kielaat ry:lle vuodelle 2023**

Partiolippukunta Ranuan Kielaat ry anoo 20.9.2022 päivätyllä lippukunnan sihteerin seurakunnalle toimittamalla hakemuksella vuodelle 2023 avustusta 20 euroa / lippukunnan jäsen. Lippukunnalla on 45 jäsentä, joista alle 18-vuotiaita jäseniä on 27. Avustusanomus liitteenä 38.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta myöntää partiolippukunta Kielaat ry:lle vuodelle 2023 talousarvioavustuksen 20 euroa / jäsen, yht. 900 euroa.

Päätös: Hyväksyttiin.

**129****Hiippakunnan lähetysjuhlan määräraha vuodelle 2023**

Ranualla järjestetään - Jos Jumala suo - Oulun hiippakunnan lähetysjuhlat 25.-27.8.2023. Ranuan seurakunta on juhlien päävastuullinen järjestäjä yhteistyössä hiippakunnan kanssa.

Ranuan seurakunta saa lähetysjuhlien järjestämiseen avustuksia Oulun hiippakunnalta 1.500 euroa ja Rovaniemen seurakunnalta 2.000 euroa, mutta juhlan kokonaiskulojen kattamiseksi tarvitaan seurakunnan omaa rahoitusta. Oman rahoituksen nettotarve, josta on jo vähennetty juhlien tulot, on n. 8.000 euroa. Lähetysjuhlan kaikkien tulojen ja menojen kirjaukset tehdään lähetystyön kustannuspaikalle / tulosityksikölle ja juhlien kirjanpitoa seurataan erillisellä projektinumerolla.

Esitys (khra, talousp.): Ranuan seurakunnan talousarvioon vuodelle 2023 varataan 8.000 euron nettomääräraha hiippakunnallisten lähetysjuhlien järjestämiseen ja kulujen kattamiseen. Juhlan kirjauksissa käytetään projektinumeroa juhliin liittyvien tulojen ja menojen eriyttämiseksi muusta kirjanpidosta. Kirkkovaltuusto hyväksyy määrärahan kirkkoneuvoston esityksestä normaalissa talousarvion käsittelyjärjestyksessä.

Päätös: Hyväksyttiin.

**130****Diakonia-avustusten lisämääräraha vuodelle 2022**

Diakoniatyön avustuksiin on kuluvalle vuodelle varattu budjettiin 10.000 euroa. Annettuihin avustuksiin on 7.10.2022 mennessä käytetty 11.300 euroa. Seurakunnan rahastoista saamien diakonia-avustusten määrä on jäämässä n. 2.000 euroa talousarviossa arvioitua pienemmäksi.

Tänä vuonna avustamisen tarve ja avustusten hakijoiden määrä on ollut poikkeuksellisen runsasta. Tämä aika vetää todella tiukalle sellaisten ihmisten elämän, jotka elävät jo nyt toimeentulon rajoilla. Heillä ei ole liikumavaraa kallistuneen sähkön, polttoaineen ja ruuan hinnan nousuun.

Loppuvuoden avustamisen tarvetta on vaikea arvioida, mutta diakonian viranhaltijan arvio lisämäärärahan tarpeesta on 3.000 euroa.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle diakonia-avustuksiin kuluvalle vuodelle 3.000 euron lisämäärärahan hyväksymistä.

Päätös: Hyväksyttiin.

### 131

#### Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta

KL 10:6: "Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi."

Kirkkoneuvoston, jonka tulee panna valtuuston päätökset täytäntöön, tulee ennen sitä tutkia niiden laillisuus. Tämän se tekee läpikäydessään valtuuston pöytäkirjan.

Kirkkovaltuuston 24.10.2022 pitämän kokouksen pöytäkirja käydään läpi kirkkoneuvoston kokouksessa.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto toteaa kirkkovaltuuston 24.10.2022 pitämän kokouksen päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

### 132

#### Tiedoksiantoasiat

Esitys (khra, taloussp.): Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi:

1. Seurakunnan sijoitukset ovat Handelsbanken sijoitussalkussa. Handelsbankenin sijoitusjohtaja Kari Kulpakko esittelee kokouksessa sijoituskatsauksen, jonka esitys on liitteenä 39.
2. Seurakunnan tuloslaskelma syyskuulta 2022 on liitteessä 40. Ylijäämää syyskuun lopussa oli noin 120.600 euroa, kun edellisvuonna vastaavaan aikaan ylijäämää oli peräti 241.100 euroa. Lasku kuluvan vuoden toteumassa edellisvuoden syyskuuhun verrattuna ylijäämässä johtuu suureksi osaksi leirikeskuksen myynnistä 9/2021 (myyntivoitto / toimintatuotto) ja niihin liittyvistä kirjauksista (investointivarausten purku / poistoerokirjaus), jotka tekivät yhteensä lähes 180.000 euroa.

Merkittävimmät muut muutokset edellisvuoden vastaavaan aikaan verrattuna olivat kirkollisverotulojen, palvelu- ja tarvikeostojen kasvussa sekä henkilöstökulujen, poistojen ja toimintatuottojen laskussa. Tarvike- ja palveluhintojen nousu selittää osan ostojen kasvusta ja henkilöstökulujen lasku selittyy pääosin henkilöstömuutoksista johtuvista säästöistä. Edellisvuonna tilinpäätöksessä tehdyt kertapoistot ja leirikeskuksen myynnin myötä poistuneet poistoerat vähentävät osaltaan kuluvan ja tulevien vuosien poistoeriä.

	toteuma 1-9/2022	ero 1-9/2021 verrattuna
Kirkollisverotulot	510.900 euroa	+25.600 euroa
Toimintatuotot	71.500 euroa	-27.500 euroa
Palvelujen ostot	-105.300 euroa	+13.600 euroa
Tarvikeostot	-51.800 euroa	+9.300 euroa
Henkilöstökulut	-344.700 euroa	-12.100 euroa
Poistot	-35.600 euroa	-13.000 euroa

3. Lastenohjaaja-toimistosihteerin Krista Simontaival on hakenut työsopimuslakiin (TSL 4:4) perustuvaa lakisääteistä osittaista hoitovapaata ajalle 1.10.2022-30.6.2023. Muutos työajassa merkitsee 30 viikkotyötunnin nelipäiväistä työviikkoa maanantaista torstaihin, jolloin Simontaival tekee kahtena päivänä (maanantai ja tiistai) toimistosihteerin töitä ja

kahtena päivänä (keskiviikko ja torstai) lastenohjaajan töitä. Asiasta on tehty työsopimuslain mukainen sopimus työnantajan ja työntekijän kesken.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

### 133

#### **Kirkkoneuvoston seuraava kokous**

Esitys: Kirkkoneuvoston seuraava kokous pidetään Pappilan kerhotiloissa maanantaina 21.11.2022 klo 17.

Päätös: Hyväksyttiin.

### 134

#### **Muut asiat, aloitteet**

Ei ollut muita asioita.

### 135

#### **Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen**

Esitys: Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 2.11.-16.11.2022 lukuun ottamatta KL 25:8 ja JulkiL 6:24 lueteltuja salassa pidettäviä asioita. Ilmoitus nähtävänä olosta pidetään seurakunnan ilmoitustaululla 1.11.-16.11.2022.

Päätös: Hyväksyttiin.

### 136 Muutoksenhakuohje

Liitteenä 41 on kirkkoneuvoston kokouksen muutoksenhakuohje.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi muutoksenhakuohjeen liitteen 41 mukaisena. (Liitetään pöytäkirjaan.)

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

### 137

#### **Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.15. Laulettiin iltavirsi 548.