

+KIRKKONEUVOSTO

Kokousaika	Maanantai 2.10.2023 klo 17.30			
Kokouspaikka	Pappilan kerhotilat, Pappilantie 11 D 2, 97700 Ranua			
Osallistujat	Jäsen	Läsnä/poissa	Varajäsen	Läsnä
Päätöksentekijät	Kallioranta Pentti, KN pj, khra	läsnä		
	Höyhtyä Jouko, varapj	poissa	Österberg Eero	läsnä
	Haarahiltunen Viivi, saapui 18.11	läsnä		
	Illikainen Sirkka	läsnä		
	Kuha Rauno	läsnä		
	Pernu Keijo	läsnä		
	Salmela Terhi	läsnä		
	Savolainen Juhani	läsnä		
	Sääskilahti Toivo	läsnä		
	Tarujärvi Viola	läsnä		
	Waaraniemi Marjo-Riitta	läsnä		
Muut	Erkkilä Paula, kirkkovalt.pj., saapui 17.49	läsnä		
	Isokangas Pirjo, kirkkovalt. varapj	läsnä		
	Hannula Kati, talousp.	läsnä		
Allekirjoitukset	PENTTI KALLIORANTA Pentti Kallioranta puheenjohtaja		KATI HANNULA Kati Hannula sihteeri	
	SIRKKA ILLIKAINEN Sirkka Illikainen pöytäkirjantarkastaja		RAUNO KUHA Rauno Kuha pöytäkirjantarkastaja	
Asiat	101 Kokouksen avaus 102 Kokouksen laillisuus 103 Kokouksen päätösvaltaisuus 104 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen 105 Ääntenlaskijoiden valitseminen 106 Työjärjestyksen hyväksyminen 107 Kirkolliset ilmoitukset vuodelle 2024 108 Avustukset kirkollisille toimijoille vuodelle 2024 109 Avustus partiolippukunta Ranuan Kielaat ry:lle vuodelle 2024 110 Muutos jumalanpalvelussuunnitelmaan 111 Rippikoulun syysjakson turvallisuusvastaavan nimeäminen 112 Kanttorin virkavapaan sijaisuusjärjestelyt 113 Toimituspalkkiosuosituksen vahvistaminen 114 Poistosuunnitelman päivitys 115 Talousarvion sitovuustaso vuodelle 2024 116 Talousarvion sitovat tavoitteet vuodelle 2024 117 Tiedoksiantoasiat 118 Kati Saukon ero seurakunnan luottamustehtävistä 119 Muut asiat, aloitteet 120 Kirkkoneuvoston seuraava kokous			

	121 Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen
	122 Muutoksenhakuohje
	123 Kokouksen päättäminen

Laulettiin virsi 494. Kirkkoherra luki Matt. 18:10 ja piti alkurukouksen.

101

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.34.

102

Kokouksen laillisuus

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. (KJ 3:34)

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2:5 mukaan kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Esitys: Todetaan kokous lailliseksi.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi.

103

Kokouksen päätösvaltaisuus

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jolle päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia. (KL 10:15, 1 mom.)

Esitys: Todetaan nimenhuudolla läsnä olevat jäsenet ja hyväksytään poissaolevien esteet sekä varajäsenten toimiminen heidän tilallaan.

Päätös: Todettiin kokous päätösvaltaiseksi.

104

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös: Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Sirkka Illikainen ja Rauno Kuha.

105

Ääntenlaskijoiden valitseminen

Esitys: Valitaan kaksi ääntenlaskijaa.

Päätös: Valittiin ääntenlaskijoiksi Sirkka Illikainen ja Rauno Kuha.

106**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Esitys (khra): Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisena.

Päätös: Työjärjestys hyväksyttiin esityslistan mukaisena. Lisäasiana 118 § otettiin käsiteltäväksi Kati Saukon ero seurakunnan luottamustehtävistä. Kohtaan Muut asiat 119 § talouspäällikkö ilmoitti kirkonkylän vainajiensäilytystilan korjaukseen liittyvän asian.

107**Kirkolliset ilmoitukset vuodelle 2024**

Maksulliset kirkolliset ilmoitukset, seurakunta-aukeamat, muut ilmoitukset, mainokset tai tiedotteet on julkaistu vuonna 2023 vain Kuriirissa. Kuriirin 23.8.2023 tarjous on liitteenä 43. Kirkolliset maksuttomat ilmoitukset on julkaistu myös Lapin Kansassa (kastetut, vihityt, kuolleet).

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto päättää, että maksulliset kirkolliset ilmoitukset, seurakunta-aukeamat, muut ilmoitukset, mainokset tai tiedotteet julkaistaan vuonna 2024 Kuriirissa. Maksuttomia kirkollisia uutisia ja ilmoituksia voidaan julkaista myös Lapin Kansassa.

Päätös: Hyväksyttiin.

108**Avustukset kirkollisille toimijoille vuodelle 2024**

Liitteenä 44 on luettelo avustusta hakeneista, vuoden 2023 avustusmäärärahat kirkollisille toimijoille sekä esitys vuodelle 2024. Avustukset kirkon virallisille lähetysjärjestöille sekä Kirkon Ulkomaanavulle on myönnetty jo aikaisemmin kuluvana vuonna (KV 4/2023 49 §).

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että vuoden 2024 avustukset myönnetään liitteen 44 mukaisesti. *Liite säilytetään kirkkovaltuuston pöytäkirjan liitteenä.*

Päätös: Hyväksyttiin.

109**Avustus partiolippukunta Ranuan Kielaat ry:lle vuodelle 2024**

Partiolippukunta Ranuan Kielaat ry anoo 15.9.2023 päivätyllä lippukunnan johtajan seurakunnalle toimittamalla hakemuksella vuodelle 2024 avustusta 20 euroa / lippukunnan jäsen. Lippukunnalla on 39 jäsentä, joista alle 18-vuotiaita jäseniä on 27.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta myöntää partiolippukunta Ranuan Kielaat ry:lle vuodelle 2024 talousarvioavustuksen 20 euroa / jäsen, yht. 780 euroa. Avustusanomus liitteenä 45. *Liite säilytetään kirkkovaltuuston pöytäkirjan liitteenä.*

Päätös: Hyväksyttiin.

110**Muutos jumalanpalvelussuunnitelmaan**

Jumalanpalvelusten kausisuunnitelmassa on Ranuan seurakunnan pyhäinpäivän sanajumalanpalvelus ja vuoden aikana poisnukkuneiden seurakuntalaisten muistaminen kirkossa 2.11.2023 klo 10. Koska kirkkoherra on kutsuttu avustamaan pappisvihkimykseen Oulun tuomiokirkkoon pyhäinpäivänä 2.11.2023 klo 10 alkavaan piispanmessuun, on tarpeen siirtää pyhäinpäivän jumalanpalvelus pidettäväksi illalla.

Esitys (khra): Muutetaan Ranuan kirkon pyhäinpäivän 2.11.2023 sanajumalanpalvelus ja vuoden aikana poisnukkuneiden seurakuntalaisten muistaminen pidettäväksi alkaen klo 18.

Päätös: Hyväksyttiin.

111

Rippikoulun syysjakson turvallisuusvastaavan nimeäminen

Kirkkoneuvoston tulee nimetä seurakunnan järjestämille leireille ja retkille turvallisuusvastaava. Syyslomaviikolla 16.10.-18.10.2023 järjestetään Simojärven Kaukomaassa vuonna 2024 konfirmoitavien ensimmäisen ryhmän ensimmäinen leirijakso. Ryhmän rippikoulusta vastaava pappi on kirkkoherra Pentti Kallioranta. Toisena työntekijänä leirillä kokoaikaisesti on nuorisotyönohjaaja Sirja Oinas.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto nimeää rippikoulun leirijaksolle 16.10.-18.10.2023 turvallisuusvastaavaksi nuorisotyönohjaaja Sirja Oinaan.

Päätös: Hyväksyttiin.

112

Kanttorin virkavapaan sijaisuusjärjestelyt

KN 4/2023 78 §: Kanttori Veli Matti Rautakoski on hakenut ajalle 9.10.2023 – 1.9.2024 virkavapautta, johon hänellä on lakisääteinen oikeus työsopimuslain mukaisesti (TSL 4 luku). TSL 4 lukua sovelletaan KirVESTES 60 § (Oikeus perhevapaaseen) mukaan myös viranhaltijoihin. KirVESTES 63 § mukaan virkavapaudesta aika 9.10.2023 – 16.1.2024 on palkallista, aika 17.1. – 1.9.2024 on palkatonta.

Kanttorille on tarpeen saada kokoaikainen sijainen virkavapauden ajalle, jotta jumalanpalvelukset, kirkolliset toimitukset, hartaudet, kuorotoiminta ja muut kanttorin tehtävät saadaan hoidetuksi.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto päättää julistaa avoimeksi kanttorin viransijaisuuden ajalle 9.10.2023 – 1.9.2024. Kirkkoherra huolehtii ilmoituksen laatimisesta ja julkistamisesta. Kirkkoneuvosto antaa kirkkoherralle valtuudet valita viransijaisuuden hakijoista soveltuvin.

Päätös: Hyväksyttiin

Kirkkoherran laatima ilmoitus viransijaisuudesta on ilmestynyt 12.9.2023 Duunitori -sivustolla, jolla ilmoitus on kuukauden ajan. Linkkiä Duunitorin ilmoitukseen on jaettu kanttoreiden Facebook-ryhmässä. Suppea ilmoitus yhteystietoineen on julkaistu sanomalehdissä Kotimaa (15.9.) ja Päivämies (27.9.). Duunitorin ilmoituksen perusteella on tullut yksi hakemus (15.9.), mutta hakija peruutti hakemuksensa 19.9.2023.

Esitys (khra): Kirkkoherra antaa kokouksessa ajankohtaisen tilannekatsauksen, joka merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjamerkintä: Paula Erkkilä saapui 113 § esittelyn aikana klo 17.49.

113

Toimituspalkkiosuosituksen vahvistaminen

Kirkon työmarkkinalaitos sekä Julkisanalan koulutettujen neuvottelujärjestö JUKO ry ja Kirkon alat ry ovat neuvotelleet 7.3.2022 suositussopimuksen toimituspalkkioista papeille ja kantto-reille. Suositussopimus on voimassa 1.3.2022 lukien toistaiseksi kuuden kuukauden molemminpuolisin irtisanomisajoin siten, että se voidaan irtisanoa päättymään vain kalenterivuoden viimeisenä päivänä. Jos sopimus on irtisanottu kesäkuun 30 päivän jälkeen, se on voimassa koko seuraavan kalenterivuoden. Suosituksen voimaan saattaminen seurakuntatasolla edellyttää, että suositus hyväksytään kirkkovaltuustossa. Siihen asti sovelletaan seurakunnassa aiemmin hyväksytyyn suositukseen taksoja.

Sopimusta sovelletaan, kun toimitusten tai tehtävän suorittamisesta on sovittu etukäteen seurakunnan kanssa ja kun seurakunnan omat viranhaltijat ja työntekijät ovat estyneitä toimitusta tai tehtävää suorittamasta. Jos toimituksen tai tehtävän suorittaminen on perustunut yksinomaan yksityisen seurakuntalaisen pyyntöön, seurakunta ei palkkiota maksa eikä toimituksen suorittaja saa periä sitä myöskään seurakuntalaiselta (KJ 1055/1993 2:26).

Suositus sopimuksen sisältämä toimitusten ja tehtävien hinnoittelu on kaksiosainen (3 § sekä liitteet 1 ja 2). Se kumpaa liitteistä sovelletaan, määräytyy toimituksen suorittajan mahdollisen voimassa olevan palvelussuhteen perusteella. Peruslähtökohtana on, että oman seurakunnan henkilöstölle toimituspalkkiota ei makseta. Sopimuksessa (2 §, 2 mom.) on kuitenkin tähän kaksi poikkeusta: 1) viranhaltija on virkavapaalla omasta tehtävästään, 2) osa-aikainen viranhaltija hoitaa kaikki osa-aikatyön tehtävänsä ja sen lisäksi suorittaa pyydetyn toimituksen.

Liitettä 1 sovelletaan, kun toimituksen suorittajalla on voimassa oleva palvelussuhde johonkin muuhun kirkkoyönantajaan (seurakunta, seurakuntayhtymä, tuomiokapituli ja Kirkkohallitus) kuin siihen, joka on toimitusta tai tehtävää pyytänyt suorittamaan. Liitteen 1 mukaisen toimituspalkkion maksamisen edellytyksenä on, että viranhaltija suorittaa sovitun toimituksen tai tehtävän vapaapäivänään. Lisäksi edellytetään, että viranhaltijalla on oman esimiehensä lupa toimituksen tai tehtävän suorittamiseen.

Liitettä 2 sovelletaan, kun toimituksen suorittajalla ei ole voimassa olevaa palvelussuhdetta kirkkoyönantajaan. Näitä ovat esim. eläkeläiset tai koululaitoksen palveluksessa olevat henkilöt.

Liitteen 1 toimitusten ja tehtävien hinnoittelussa on otettu huomioon se, että kirkkoyönantajan palveluksessa oleva toimituksen suorittaja voi valmistautua toimitukseen tai tehtävään työpäivänään. Sen taksat ovat matalampia kuin liitteen 2 taksat. Liitteet sisältävät samat toimitukset ja tehtävät. Liitteen 2 taksa ei kuitenkaan sisällä vuorokautista palkkiokattoa.

Seurakunnassa kanttorin sijaiset ovat usein epäpäteviä. Tämän vuoksi on tarpeen suositus sopimuksen hinnoittelua tältä osin tarkentaa. Epäpäteville palkkioita esitetään alennettavaksi 25 %. Lisäksi esitetään sopimuksen liitteen 2 perusteiden täytyessä seuraavat palkkiot, joita ei pienennetä epäpätevyyden perusteella:

Laitoshartaudesta tai säästämisestä muussa tilaisuudessa, jossa musiikki ei ole pääosassa, kanttorille 48 euroa / tilaisuus

Kauneimmista joululauluista tai säästämisestä muussa tilaisuudessa, jossa musiikki on pääosassa, kanttorille 70 euroa / tilaisuus

Palkkiot tilaisuuksista, jotka eivät sisälly suositus sopimukseen eivätkä edellä mainittuihin lisäyksiin, maksetaan erikseen ennakolta sopien.

Suositus sopimus liitteenä 46. *Liite säilytetään kirkkovaltuuston pöytäkirjan liitteenä.*

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy toimituspalkkioita koskevan suositus sopimuksen ja päättää, että sopimuksen liitteen 2 palkkiot maksetaan epäpäteville 25 % alennettuna.

Lisäksi kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi sopimuksen liitteen 2 perusteiden täytyessä seuraavat palkkiot, joita ei pienennetä epäpätevyyden perusteella:

Laitoshartaudesta tai säästämisestä muussa tilaisuudessa, jossa musiikki ei ole pääosassa, kanttorille 48 euroa / tilaisuus.

Kauneimmista joululauluista tai säästämisestä muussa tilaisuudessa, jossa musiikki on pääosassa, kanttorille 70 euroa / tilaisuus.

Palkkiot tilaisuuksista, jotka eivät sisälly suositus sopimukseen eivätkä edellä mainittuihin lisäyksiin, maksetaan erikseen ennakolta sopien.

Päätös: Hyväksyttiin.

114**Poistosuunnitelman päivitys**

Poistosuunnitelmasta ja sen muutoksista päättää kirkkovaltuusto. Seurakunnan kirkkovaltuuston hyväksymä poistosuunnitelma on vuodelta 2008. Edellisen kirkkovaltuuston hyväksymän poistosuunnitelman jälkeen kirkkohallituksen virastokollegio on päivittänyt 17.6.2020 käyttöomaisuuskirjanpidon ja suunnitelman mukaisten poistojen laskennan ohjetta, jossa mm. suositellut poistoajat ovat aiempia vuosia lyhyemmät.

Ohjeen mukaan seurakuntatalouksissa käytetään poistomenetelmänä tasapoistoa ja seurakuntatalous päättää itse, minkä suuruisia hankintoja tai hankkeita aktivoidaan taseeseen tai kirjataan kuluksi tuloslaskelmaan.

Investointimenot, jotka on aktivoitu taseeseen, tulee poistaa niiden vaikutusaikana. Vaikutusajalla tarkoitetaan taloudellista pitoaika. Taloudellinen pitoaika on yleensä lyhyempi kuin hyödykkeen tekninen pitoaika. Aktivoitujen hankkeiden tai hankeryhmien hankintameno jaksotetaan poistoina tuloslaskelman kuluksi taloudelliselle pitoajalle. Taloudellisen pitoajan määrittelyssä noudatetaan varovaisuuden periaatetta.

Koska poistosuunnitelman laatiminen on tulevaisuuden arvioimista, poistosuunnitelmaa saatetaan joutua muuttamaan esimerkiksi sen takia, että suunnitelma todetaan virheelliseksi tai liian optimistisesti tai liian pessimistisesti laadituksi. Jos aktivoituun hyödykkeeseen liittyvät tulonodotukset muuttuvat olennaisesti, voidaan hyödykkeen poistosuunnitelmaa joutua muuttamaan. Poistosuunnitelman muutos koskee vain muutostilikauden ja sitä seuraavien tilikausien suunnitelmapoistoja.

Liitteenä 47 on virastokollegion 17.6.2020 ohjeen mukaiset suosituspitoajat eri käyttöomaisuusryhmille. Koska seurakunnan nykyiset poistoajat ovat pääosin suositusta pidempiä ja aktivointiraja osittain alhaisempi, on poistosuunnitelmaa päivitettävä.

Esitys (talousp.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle kirkkohallituksen virastokollegion 17.6.2020 ohjeen uusimpien suositusten mukaisten poistoaikojen hyväksyntää uusiksi seurakunnan poistajoiksi, investointien uusien aktivointirajojen asettamista ja olemassa olevien poistokohteiden poistoajan lyhentämistä liitteen 47 mukaisiksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

115**Talousarvion sitovuustaso vuodelle 2024**

Ranuan seurakunnan taloussäännön 3 § mukaan kirkkovaltuusto päättää toiminnallisista tavoitteista sekä määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustasoista. Sitovuustaso voi olla erilainen talousarvion eri osissa. Kirkkovaltuusto päättää, millä pääluokka-, tehtäväalue- tai muulla tasolla talousarvio on sitova brutto- ja millä tasolla nettoperiaatteen mukaan. Kirkkoneuvosto voivat antaa alaiselleen hallintoelimelle tai viranhaltijalle määräyksen tarkemmasta sitovuustasosta.

Esitys (talousp.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi vuoden 2024 talousarvion sitovuustasosta seuraavaa:

1. Pääluokan sisällä tehtäväalueesta eli kustannuspaikasta / tulosyksiköstä toiseen tehtäväalueeseen tehtävissä määrärahasiirroissa päätöksen tekee pääluokan 2 seurakunnallinen toiminta kirkkoherra ja muilta osin talouspäällikkö sillä edellytyksellä, etteivät pääluokan nettomenot ylitä. Muutoin määrärahan siirrosta päättää kirkkoneuvosto.
2. Tehtäväalueen sisällä tililtä toiseen tehtävistä määrärahasiirroista päättävät työaloista vastaavat viranhaltijat tai työntekijät omien työalojensa osalta sillä edellytyksellä, etteivät työalojen nettomenot ylitä.

3. Määrärahojen sitovuus kirkkoneuvostoon nähden on pääluokan ulkoinen toimintakate. Määrärahojen sitovuus kirkkovaltuustoon nähden on pääluokan ulkoinen toimintakate. Investointiosassa kirkkovaltuustoon nähden sitovia ovat kohteille myönnetyt määrärahat.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä: Viivi Haarahiltunen saapui 116 § esittelyn aikana klo 18.11.

116

Talousarvion sitovat tavoitteet vuodelle 2024

Kirkkohallituksen virastokollegion tilinpäätösohjeen (7.10.2021) ja talousarvio-ohjeen (18.8.2022) mukaisesti seurakunnan on asetettava talousarvioon sitovia tavoitteita, joiden toteutumista seurataan ja arvioidaan toimintavuoden aikana sekä talouden raportoinnin yhteydessä tilinpäätöksessä. Vain sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen raportoidaan tilinpäätöksen toimintakertomuksessa.

Toiminnallinen tavoite on kirkkovaltuuston talousarviossa hyväksymä tavoite, joka voi koskea määrärahan käyttötarkoitusta, palvelujen määrää tai laatua ja se voi olla myös toiminnan kehittämissuuntaa ohjaava. Sitovien tavoitteiden tulee olla mitattavissa. Talousarviossa esitetään sitovat toiminnalliset tavoitteet tehtäväalueittain.

Vuodelle 2023 asetettu kiinteistöstrategian hyväksyntä jää toteutumatta kuluvana vuonna, koska Oulun hiippakunnan kustantaman kiinteistöasiantuntija Anne Karhulan vetämä useamman seurakunnan yhteinen kiinteistöstrategia työskentely on yhteisen aikataulun mukaan toteutuksessa vasta vuonna 2024. Tästä syystä on kiinteistöstrategian hyväksyntä valtuustossa siirrettävä sitovaksi tavoitteeksi vuodelle 2024.

Esitys (khra, talusp.) Kirkkoneuvosto asettaa vuoden 2024 sitoviksi tavoitteeksi seuraavat asiat:

1. Kiinteistöstrategian hyväksyntä kirkkovaltuustossa
2. Matalan kynnyksen toiminnan ylläpitäminen
3. Ympäristödiplomityöskentelyn aloittaminen.

Päätös: Hyväksyttiin.

117

Tiedoksiantoasiat

Merkitään tiedoksi (khra, talusp.):

1. Seurakunnan tilastoinnin kuukausiraportti jäsenistöstä ja sen muutoksista, toiminnasta ja taloudesta tammi-kesäkuulta 2023 on liitteenä 48. Jäsenmäärän muutoksen joulukuun loppuun verrattuna selittää pääosin kuolleiden selkeästi suurempi määrä kastettuihin verrattuna sekä positiivinen muuttoliike. Kesäkuun lopussa jäseniä oli 3.184 henkilöä, kun edellisvuoden vaihteessa heitä oli 3.178.
2. Ranuan seurakunnan kirkkoneuvosto on 21.9.2023 tekemiensä haastatteluiden pohjalta (KN 4/2023 77 §) ja 28.9.2023 pitämänsä kokouksen päätöksen perusteella (KN 5/2023 95 §) antanut Oulun hiippakunnan tuomiokapitulille lausunnon seurakuntapastorin (ma.) tehtävän täyttämistä varten. Piispa Jukka Keskitalo on 19.9.2023 haastatellut TM Sara Charlotta (Lotta) Dick-Röstadin ja pitää hänen vihkimistään papiksi mahdollisena. Tuomiokapituli on istunnossaan 21.9.2023 30 § päättänyt kutsua Lotta Dick-Röstadin ordinaatiovalmennukseen 17.10.-20.10.2023 ja pappistutkintoon 19.10.2023. Päätökseen ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa hakea muutosta. Pöytäkirjanote kokonaisuudessaan lähetetään kirkkoneuvoston jäsenille tiedoksi.

Oulun hiippakunnan piispa toimittaa pappisvihkimyksen pyhäinpäivänä 4.11.2023. Uusi seurakuntapastori saa tuomiokapitulilta viranhoitomääräyksen pappisvihkimyspäivästä lukien, jolloin hän myös aloittaa Ranuan seurakunnan palveluksessa.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

118

Kati Saukon ero seurakunnan luottamustehtävistä

Kati Sauko pyytää Ranuan seurakunnan kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle osoittamallaan, 28.9.2023 lähettämällään sähköpostilla eroa seurakunnan luottamustehtävistä 1.8.2023 alkaen paikkakunnalta muuton vuoksi.

Kati Sauko on Yhteinen seurakuntamme valtuustoryhmän varsinainen jäsen kirkkovaltuustossa sekä kasvatustyön työryhmän jäsen.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto:

1. vapauttaa Kati Saukon kasvatustyön työryhmän jäsenyydestä ja
2. esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto vapauttaa Kati Saukon kirkkovaltuuston jäsenyydestä ja toteaa valtuustoryhmän ensimmäisen varajäsenen Jere Raivion nousevan kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

119

Muut asiat, aloitteet

Keskusteltiin kirkonkylän hautausmaan vainajasäilytystilan meneillään olevista korjaustöistä ja niihin liittyvistä lisätöistä sekä sankarivainajien hautakivien kunnostustarpeesta. Lisäksi talouspäällikkö tiedotti Saukojärven hautausmaan juuri valmistuneista uusista hautakäytävistä ja sivuaidasta.

120

Kirkkoneuvoston seuraava kokous

Esitys (khra): Kirkkoneuvoston seuraava kokous pidetään maanantaina 27.11.2023 klo 17.30 Pappilan kerhotilassa.

Päätös: Hyväksyttiin.

121

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen

Esitys: Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan verkkosivuilla 5.-26.10.2023 lukuun ottamatta KL 10:4, 1, KL 12:5,1 ja JulkiL 6:24 lueteltuja salassa pidettäviä asioita. Ilmoitus nähtävänä olosta pidetään seurakunnan ilmoitustaululla ja verkkosivuilla 4.-26.10.2023.

Päätös: Hyväksyttiin.

122**Muutoksenhakuohje**

Liitteenä 49 on kirkkoneuvoston kokouksen muutoksenhakuohje.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi muutoksenhakuohjeen liitteen 49 mukaisena. Muutoksenhakuohje liitetään pöytäkirjaan.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

123**Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.06. Laulettiin iltavirsi 563.