

KIRKKONEUVOSTO

Kokousaika / kokoustapa	Tiistai 19.3.2023 klo 17.00 / varsinainen kokous		
Kokouspaikka	Pappilan kerhotilat, Pappilantie 11 D 2, 97700 Ranua		
Osallistujat	Jäsen	Läsnä/poissa	Varajäsen Läsnä
Päätöksentekijät	Kallioranta Pentti, KN pj, khra	L	
	Höyhtyä Jouko, varapj	L	
	Haarahiltunen Viivi	P	
	Illikainen Sirkka	P	
	Kuha Rauno	L	
	Pernu Keijo	L	
	Salmela Terhi	L	
	Savolainen Juhani	P	Ahola Marjut L
	Sääskilahti Toivo	L	
	Tarujärvi Viola	L	
	Waaraniemi Marjo-Riitta	L	
Muut	Erkkilä Paula, kirkkovalt. pj.	L	
	Isokangas Pirjo, kv. varapj	P	
	Hannula Kati, talousp., siht.	L	
Allekirjoitukset	PENTTI KALLIORANTA Pentti Kallioranta puheenjohtaja		KATI HANNULA Kati Hannula sihteeri
	KEIJO PERNU Keijo Pernu pöytäkirjantarkastaja		TERHI SALMELA Terhi Salmela pöytäkirjantarkastaja
	Pöytäkirja pidetään nähtävillä Ranuan seurakunnan verkkosivuilla 21.3.-11.4.2024.		
Asiat	30 Kokouksen avaus 31 Kokouksen laillisuus 32 Kokouksen päätösvaltaisuus 33 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen 34 Ääntenlaskijoiden valitseminen 35 Työjärjestyksen hyväksyminen 36 Vuoden 2023 tilinpäätöksen hyväksyminen 37 Saukkojärven hautausmaan aita 38 Vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille vuoden 2023 tileistä 39 Jumalanpalvelussuunnitelma toukokuu-syyskuu 2024 40 Kolehtisuunnitelma toukokuu-syyskuu 2024 41 Jäsenten nimeäminen nuorten vaikuttajaryhmään 42 Jäsenten nimeäminen ympäristödiplomityöryhmään 43 Tiedoksiantoasiat 44 Muut asiat, aloitteet 45 Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen 46 Muutoksenhakuohje 47 Kokouksen päättäminen		

Laulettiin virsi 275. Kirkkoherra luki 1. Piet. 2:4–10 ja piti alkurukouksen.

30**Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen 17.06.

31**Kokouksen laillisuus**

Ranuan seurakunnan hallintosäännön 10 § mukaan toimitella voi pitää kokouksensa varsinaisessa kokouksessa, jossa osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Kokous voidaan pitää myös sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Sähköinen kokous voidaan pitää siten, että kaikki osallistuvat kokoukseen sähköisen yhteyden avulla tai siten, että vain osa läsnäolijoista osallistuu kokoukseen sähköisesti (hybridikokous).

Hallintosäännön 12 §: Kirkkoneuvosto päättää toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti ja siihen on liitettävä esityslista liitteineen. Kutsu tulee lähettää samalla niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Kirkkoneuvoston toimikauden ensimmäisessä kokouksessa KN1/2023 7 § päätettiin siitä, että kokouskutsut liitteineen lähetetään sähköisesti. Samassa kokouksessa kirkkoneuvosto päätti, että kutsu on toimitettava viimeistään viittä päivää ennen kokousta ja kokouskutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Esitys: Todetaan kokous lailliseksi.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi.

32**Kokouksen päätösvaltaisuus**

KL 10:15: Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia.

Hallintosääntö 16 §: Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolevat, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kokouksen kuluessa saapuvan jäsenen on ilmoitettava välittömästi puheenjohtajalle ja pöytäkirjaan on merkittävä, minkä asian käsittelyn aikana hän on saapunut. Samoin on meneteltävä, jos jäsen poistuu kesken kokouksen tai kokouksesta poistunut jäsen saapuu uudelleen kokoukseen.

Esitys: Todetaan nimenhuudolla läsnä olevat ja todetaan kokous päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin kokous päätösvaltaiseksi.

33**Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**

Esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös: Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Keijo Pernu ja Terhi Salmela.

34**Ääntenlaskijoiden valitseminen**

Esitys: Valitaan kaksi ääntenlaskijaa.

Päätös: Valittiin ääntenlaskijoiksi Keijo Pernu ja Terhi Salmela.

35**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Esitys (khra): Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisena.

Päätös: Työjärjestys hyväksyttiin esityslistan mukaisena.

36**Vuoden 2023 tilinpäätöksen hyväksyminen**

Tilinpäätöksestä on säännökset kirkkojärjestyksen (657/2023) 6:5 ja toimintakertomuksesta kirkkojärjestyksen 6:6. Tilinpäätös tulee laatia tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta ja rahoituksesta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija.

Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajan tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.

Toimintakertomuksesta on: 1) esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta; 2) annettava tietoja sellaisista toimintaan, talouteen ja henkilöstöön liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa; 3) annettava luettelo tehdyistä aloitteista ja toimenpiteistä niiden johdosta; 5) tehtävä selkoa talouden tasapainon toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan toiminta- ja taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi, jos taseessa on kattamatonta alijäämää.

Kirkkohallituksen 7.10.2021 laatimia uusia tilinpäätösohjeiden muutoksia on otettu huomioon tilinpäätöksessä. Tilinpäätös on liitteenä 8.

Esitys (khra, taloussp.): Kirkkoneuvosto hyväksyy tilinpäätöksen vuodelta 2023 liitteen 8 mukaisesti sekä päättää allekirjoittaa tilinpäätöksen. Kirkkoneuvosto esittää tilinpäätöksen tilintarkastajalle ja kirkkovaltuustolle. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 152.295,46 euroa kirjataan taseen tilikauden ylijäämä / alijäämä -tilille.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

37**Saukkojärven hautausmaan aita**

Saukkojärven hautausmaan aidan uusiminen aloitettiin investointina vuonna 2022 etuaidasta portteineen ja sitä jatkettiin vuonna 2023 rakentamalla hautausmaan eteläpuoleinen sivuaita. Vuodelle 2024 on suunniteltu hautausmaan takaosan eli länsiosan aita ja vuodelle 2025 viimeinen aitasivu.

Talouspäällikkö kartoitti ensin puhelimitse mahdollisia tarjoajaehdokkaita ja lähetti 20.2.2024 niiden perusteella tarjouspyynnöt liitteineen hautausmaan takaosan aidasta kolmelle ehdokkaille, jotka olivat Kruunuaita Oy, T:mi Tuomo Isokangas ja Pohjoinen Disain Oy. Kruunuaita ja Isokangas jättivät tarjouspyynnön mukaiset tarjoukset määräaikaan mennessä.

Tarjousta pyydettiin kolmeen eri kohtaan A-C, joihin tarjoajat saivat tehdä kaikkiin tai vain osaan niistä. Tarjottavat työt ja tarvikkeet olivat seuraavat:

- A. pelkästään uudet aitaelementit tarvikkeineen
- B. aitaelementit tarvikkeineen ja asennuksineen
- C. aitaelementit tarvikkeineen, asennuksineen ja vanhan aidan purkutöineen

Tarjouspyynnön mukaisesti tarjousten ainoana vertailuperusteena oli hinta ja hinnat tuli ilmoittaa verottomina. Molemmat tarjoajat tarjosivat kaikkia A-C kohdista. Kruunuaita tarjosi asennus- ja purkutyöt yhteistyökumppaninsa Nilax Oy:n tekemänä. Kruunuaidan tarjous oli kokonaisuudessaan edullisempi kuin Isokankaan ja voitti siten tarjouskilpailun. Suurin ero saatujen tarjousten perusteella oli aitaelementtien hinnassa Kruunuaidan hyväksi. Tarjouspyyntö, tarjouspyynnön karttaliite ja molemmat tarjoukset ovat liitteenä 9.

Koska seurakunta ei voi vähentää arvonlisäveroa kirjanpidossaan tähän liittyen, on määräraha arvioitu arvonlisäveron sisältävänä. Talousarvioon on vuodelle 2024 aitainvestoinnille varattu 10.000 euron määräraha. Myös kahdelle edellisvuodelle on molemmille ollut 10.000 euron määräraha. Kahden edellisvuoden yhteinen toteuma aitainvestoinnille on noin 19.600 euroa ollen noin 400 euroa alle talousarvion.

Vuodelle 2024 varattu määräraha riittäisi Kruunuaidan elementteihin asennuksineen, joka on verollisena 9.510 €, mutta ei vanhan aidan purkutöihin. Myös purkutyöt sisältäen tarjouksen verollinen hinta olisi 10.093 euroa, eli se ylittäisi hieman talousarvion. Mikäli purkutyöt jäisivät seurakunnalle, on siihen varattava henkilöstökuluja kahdelle hengelle jonkin verran, jolloin kokonaiskulut jäisivät alle talousarvion. Jotta vanhan aidan purku ja uuden asennus onnistuisivat joustavasti, olisi aikataulullisesti helpompaa, jos sama taho hoitaisi molemmat työt. Vaikka talousarvio vuodelle 2024 ylittyy sillä, että myös purkutyöt ostettaisiin ulkopuolelta, eivät aitainvestoinnin määrärahat vuosille 2022-2024 ylity.

Esitys (talusp.): Hyväksytään Kruunuaidan tarjous kaikkiin kohtiin A-C eli aitaelementit tarvikkeineen, asennustyöt ja vanhan aidan purkutyöt, jossa Kruunuaidan yhteistyökumppani Nilax hoitaa asennus- ja purkutöiden toteutuksen.

Päätös: Hyväksyttiin.

38

Vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille vuoden 2023 tileistä

Seurakunnan tilintarkastaja Tilintarkastus Hyvärinen Oy Antero Hyvärinen tarkastaa vuoden 2023 hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen hyvän tilintarkastustavan edellyttämässä laajuudessa. Tilintarkastaja antaa kirkkovaltuustolle kirkkojärjestyksessä ja taloussäännössä tarkoitettua tilintarkastuskertomuksen.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää vastuuvapauden myöntämisestä seurakunnan kirkkoneuvostolle sekä tilivelvollisille viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

39

Jumalanpalvelussuunnitelma toukokuu-syyskuu 2024

Kirkkoherra on laatinut liitteen 10 mukaisen jumalanpalvelusten kausisuunnitelman ajalle 1.5. – 30.9.2024. KJ 3:2 mukaan pääjumalanpalvelus pidetään seurakunnan kirkossa sunnuntaisin ja kirkollisina juhlapäivinä. Itsenäisyyspäivänä ja valtiollisten tilaisuuksien yhteydessä jumalanpalvelus pidetään niin kuin siitä erityisiä tilaisuuksia varten määrätään. Muita jumalanpalveluksia pidetään tarpeen mukaan. Jumalanpalvelus on kaikille avoin.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto hyväksyy jumalanpalvelusten kausisuunnitelman ajalle 1.5. – 30.9.2024 liitteen 10 mukaisena.

Päätös: Hyväksyttiin.

40**Kolehtisuunnitelma toukokuu-syyskuu 2024**

KJ 3:5: Jumalanpalveluksissa sekä muissa kirkollisissa ja seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkeitusten tukemiseksi. Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto hyväksyy suunnitelman jumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista ottaen huomioon kirkkohallituksen päätöksen seurakunnan pääjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista. Kolehtisuunnitelma on liitteenä 11.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 11 mukaisen kolehtisuunnitelman ajalle 1.5.-30.9.2024. Kirkkoherralla on oikeus poikkeustapauksissa ns. vapaitten kolehtipyhien osalta vaihtaa kolehdin aihetta tai niiden keskinäistä järjestystä, mikäli hän katsoo sen kohtuulliseksi jumalanpalveluksessa vierailevaa tai avustavaa järjestöä ajatellen. Olennaiset muutokset tuodaan tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Päätös: Hyväksyttiin.

41**Jäsenten nimeäminen nuorten vaikuttajaryhmään**

KJ 10:5: Nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi seurakunnan on asetettava nuorten vaikuttajaryhmä ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Vaikuttajaryhmä voi olla usean seurakunnan yhteinen. Vaikuttajaryhmän tehtävänä on vaikuttaa asioiden valmisteluun ja päätöksentekoon sekä osallistua seurakunnan toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen. Vaikuttajaryhmään valittavien tulee olla konfirmoituja alle 29-vuotiaita seurakunnan jäseniä.

Kirkkoneuvosto voi kutsua vaikuttajaryhmään nimetyt nuoret läsnäolo- ja puheoikeudella neuvoston kokouksiin sellaisten asioiden käsittelyn ajaksi, joiden erityisesti voidaan katsoa koskevan nuorten etuja ja oikeuksia seurakunnan jäsenenä ja seurakunnan toiminnassa. Lisäksi on syytä harkita nuorten mahdollisuutta osallistua seurakuntatyön työryhmien, erityisesti kasvatustyöryhmän, toimintaan.

Ranuan seurakunnan Hallintosäännön 4 §: Nuorten vaikuttajaryhmään kuuluu kolme (3) jäsentä, joiden on kirkkojärjestyksen 10 luvun 5 §:n mukaisesti oltava alle 29-vuotiaita konfirmoituja kirkon jäseniä. Kirkkoneuvosto valitsee nuorten vaikuttajaryhmän jäsenet nuorisotyöstä vastaavan viranhaltijan tekemästä ehdotuksesta kahdeksi kalenterivuodeksi kerrallaan.

Nuorisotyönohjaaja Sirja Oinas on keskustellut asiasta mahdollisten vaikuttajaryhmään halukkaitten nuorten kanssa. Keskusteluissa on tullut esille seikka, että suurin osa nuorista siirtyy toiselle paikkakunnalle opiskelemaan. Tämän takia on hyvä valita rippikoulussa olevat nuoret vaikuttajaryhmään, ja näiden tukena voi olla isoskoulutukseen osallistuvia ja muita alle 29-vuotiaita nuoria, jotka ovat jääneet opiskelemaan tai töihin paikkakunnalle. Tällä tavoin voidaan sitouttaa suoraan rippikoulun kautta nuoret vaikuttajaryhmän toimintaan.

Parhaillaan rippikoulua käyvät, 9.6.2024 konfirmoitavat nuoret Hilla Romppainen ja Lotta Sarajarvi ovat kysyttäessä ilmaisseet halukkuutensa nuorten vaikuttajaryhmään. Heillä on myös mahdollisuus osallistua Tampereella 5.4.-7.4.2024 järjestettävään Nuorten tulevaisuusseminaariin, jonne kukin seurakunta voi lähettää kaksi nuorta. Seminaarista tulee ennakkotehtävät, jotka nuoret tekevät yhdessä nuorisotyönohjaajan kanssa.

Nuorten näkökulmat on syytä ottaa huomioon mm. mahdollista uutta seurakuntataloa suunniteltaessa ja rakennettaessa.

Lapsivaikutusten arviointi (LAVA): Paitsi, että Nuorten vaikuttajaryhmän asettaminen on säädetty kirkkojärjestyksessä ja päätetty seurakunnan hallintosäännössä, on osallistaminen nuorten aitojen vaikutusmahdollisuuksien lisäämisellä seurakunnan päätöksenteossa ja toiminnassa erityisen tärkeää lasten ja nuorten hyvinvoinnin kannalta.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto nimeää Hilla Romppaisen ja Lotta Sarajärven nuorten vaikuttajaryhmään. Nimetyt nuoret osallistuvat Ranuan seurakunnan lähettäminä Nuorten tulevaisuus-seminaariin Tampereella 5.4.-7.4.2024. Osallistuttuaan konfirmaatioon he ovat täysivaltaisia nuorten vaikuttajaryhmän jäseniä. Kolmas vaikuttajaryhmän jäsen nimetään myöhemmin, mikäli halukas ja tehtävään sopiva nuori löydetään.

Päätös: Hyväksyttiin.

42

Jäsenten nimeäminen ympäristödiplomityöryhmään

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan KV 5/2023 67 § liite 16 hyväksynyt talous- ja toimintasuunnitelman vuosille 2024–2026. Siinä on yhdeksi seurakunnan sitovaksi tavoitteeksi määritelty ympäristödiplomityöskentelyn aloittaminen vuonna 2024. Työntekijäkokouksessa 14.2.2024 päätettiin, että kaikki työalat ovat omalta osaltaan mukana työskentelyssä. On kuitenkin tarpeen valita työryhmä, johon tulee henkilökunnan edustajien lisäksi 2–3 muuta jäsentä, jotka voivat olla asiasta kiinnostuneita luottamushenkilöitä tai muita seurakuntalaisia.

Esitys (khra, talousp.): Kirkkoneuvosto nimeää toimikaudekseen ympäristödiplomityöskentelyä varten 2–3 asiasta kiinnostunutta henkilöä seurakunnan henkilöstön tueksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto nimesi toimikaudekseen ympäristödiplomityöskentelyä varten seurakunnan henkilöstön tueksi Marjut Aholan, Viivi Haarahiltusen ja Viola Tarujärven.

43

Tiedoksiantoasiat

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi seuraavan asian:

Kirkkoneuvoston myönnettyä palkattoman työvapaan lastenohjaaja-toimistosihteeriksi Krista Simontaipaleelle on kirkkoherra hänelle seurakunnan hallintosäännön 8 § nojalla kuuluvalla oikeudella ottanut Simontaipaleen sijaiseksi lapsityöhön tuntipalkkaisena lastenohjaaja Marja-Liisa Niemisen sekä toimistosihteeriksi tuntipalkkaisena tradenomi Elsa Illikaisen.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

44

Muut asiat, aloitteet

Ei ollut muita asioita eikä aloitteita.

45

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen

Esitys (khra): Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan verkkosivuilla 21.3.-11.4.2024. Ilmoitus nähtävänä olosta pidetään seurakunnan verkkosivuilla 20.3.-11.4.2024.

Päätös: Hyväksyttiin.

46**Muutoksenhakuohje**

Liitteenä 12 on kirkkoneuvoston kokouksen muutoksenhakuohje. Liitetään pöytäkirjaan.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi muutoksenhakuohjeen liitteen 12 mukaisena. Muutoksenhakuohje liitetään pöytäkirjaan.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

47**Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.58. Laulettiin iltavirsi 548.