

KIRKKOVALTUUSTO

Aika	tiistai 8.12.2020 klo 17	
Paikka	Ranuan seurakuntatalon sali, Pappilantie 11 A 1	
Läsnä	Jaakola Anitta Illikainen Sirkka Ilvesluoto Suvi Karjalainen Sulo Mikkola Anni Palovaara Kullervo Peura-Salmela Tuula Raivio Timo Ruonala Eija Salmela Terhi Sarajärvi Hilkka Savolainen Juhani Säaskilahti Toivo Waaraniemi Marjo-Riitta Österberg Eero	puheenjohtaja varapuheenjohtaja
Muut	Kallioranta Pentti Hannula Kati	kirkkoneuvoston pj., khra talouspäällikkö, sihteeri
Poissa	Sarajärvi Jonna Tarujärvi Viola	

Ennen kokouksen avaamista kirkkoherra johti alkukurukouksen.

60

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.01.

61

Kokouksen laillisuus

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. (KJ 8:5, 1. mom.).

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloiheen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta. (KJ 8:5, 2. mom.)

Kirkkovaltuuston puheenjohtajan antama kuulutus, joka sisältää kokouksen asialuettelon, on asetettu nähtäväksi seurakunnan ilmoitustaululle 1.12.2020 ja pidetään nähtävillä 8.12.2020 saakka. Kokouskuulutus ja kokouskutsu asialuetteloinen on lähetetty sähköpostitse kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille 1.12.2020.

Esitys: Todetaan kokous lailliseksi.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi.

62

Kokouksen päätösvaltaisuus

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

Esitys: Todetaan nimenhuudolla läsnä olevat jäsenet ja hyväksytään poissaolevien esteet sekä varajäsenten toimiminen heidän tilallaan.

Päätös: Todettiin kokous päätösvaltaiseksi.

63

Pöytäkirjantarkastajat

Esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös: Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Juhani Savolainen ja Marjo-Riitta Waaraniemi.

64

Ääntenlaskijat

Esitys: Valitaan kaksi ääntenlaskijaa.

Päätös: Valittiin ääntenlaskijoiksi Juhani Savolainen ja Marjo-Riitta Waaraniemi.

65

Työjärjestys

Esitys (khra): Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisena.

Päätös: Hyväksyttiin.

66

Toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2021 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2022 – 2023

KN 8/2020 KJ 15:3 mukaan kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä kirkkovaltuuston on hyväksyttävä myös vähintään kolmea vuotta koskeva toiminta- ja

taloussuunnitelma.

KJ 15:2 mukaan talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (*tilikausi*) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä.

Talousarvion tulee olla tehtäväalueittain verrattavissa edellisen vuoden tilinpäätökseen ja kuluvan vuoden talousarvioon.

Liitteenä 42 on toimintasuunnitelma ja talousarvioesitys vuodelle 2021 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2022 – 2023. Liitteeseen sisältyvät käyttötalous-, tuloslaskelma-, rahoitus- ja investointiosa. Käyttötalousoosassa on toimintasuunnitelma. Talousarvioesityksessä ovat myös talousarvion yleisperustelut, henkilöstöliite ja maankäyttösuunnitelma.

Esitys (khra, taloussp): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle KN liitteen 42 / KV liitteen 10 mukaisen vuoden 2021 toimintasuunnitelman ja talousarvioesityksen sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2022 – 2023 hyväksymistä.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös: Hyväksyttiin.

67

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen

Kirkkovaltuusto päättää 1) minä aikana tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa ja 2) minä aikana ilmoitus nähtävänä olosta pidetään seurakunnan ilmoitustaululla.

Esitys: Kirkkovaltuuston tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa 10.12.2020– 9.1.2021. Ilmoitus nähtävänä olosta pidetään seurakunnan ilmoitustaululla 9.12.2020 – 9.1.2021.

Päätös: Hyväksyttiin.

68

Muutoksenhakuohje

Liitteenä 11 on kirkkovaltuuston kokouksen muutoksenhakuohje (liitetään pöytäkirjaan).

Esitys (khra): Kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi muutoksenhakuohjeen liitteen 11 mukaisena.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

69

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.50.

ANITTA JAAKOLA

Anitta Jaakola

kirkkovaltuuston puheenjohtaja

KATI HANNULA

Kati Hannula

sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

JUHANI SAVOLAINEN

Juhani Savolainen

pöytäkirjantarkastaja

MARJO-RIITTA WAARANIEMI

Marjo-Riitta Waaraniemi

pöytäkirjantarkastaja