

Kokousaika	Maanantai 31.5.2021 klo 17.00			
Kokouspaikka	Seurakuntatalon sali, Pappilantie 11 A 1, 97700 Ranua			
Osallistujat	Jäsen	Läsnä/poissa	Varajäsen	Läsnä
	Illikainen Sirkka	poissa	Raivio Timo	läsnä
	Ilvesluoto Suvi	läsnä	Sääskilahti Toivo	läsnä
	Jaakola Anitta	läsnä	Pelkonen Veera	läsnä
	Karjalainen Sulo	läsnä	Kuha Rauno	läsnä
	Mikkola Anni	läsnä		
	Palovaara Kullervo	poissa		
	Peura-Salmela Tuula	läsnä		
	Ruonala Eija	läsnä		
	Salmela Terhi	läsnä		
	Sarajärvi Hilikka	läsnä		
	Sarajärvi Jonna	läsnä		
	Savolainen Juhani	poissa		
	Tarujärvi Viola	poissa		
	Waaraniemi Marjo-Riitta	läsnä		
	Österberg Eero	läsnä		
Muut	Kallioranta Pentti, KN pj	läsnä		
	Hannula Kati, sihteeri	läsnä		
Allekirjoitukset	ANITTA JAAKOLA Anitta Jaakola puheenjohtaja		KATI HANNULA Kati Hannula sihteeri	
	SULO KARJALAINEN Sulo Karjalainen pöytäkirjantarkastaja		ANNI MIKKOLA Anni Mikkola pöytäkirjantarkastaja	
	Pöytäkirja on ollut nähtävillä Ranuan seurakunnan kirkkoherranvirastossa		Kati Hannula talouspäällikkö	
Asiat	13 Kokouksen avaus 14 Kokouksen laillisuus 15 Kokouksen päätösvaltaisuus 16 Pöytäkirjantarkastajien valinta 17 Ääntenlaskijoiden valinta 18 Työjärjestys 19 Vuoden 2020 tasekirjan, toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen hyväksyminen 20 Vastuuvapauden myöntäminen vuoden 2020 tileistä 21 Lisämääräraha selvitysmiehen kustannuksista 22 Kirkkoneuvoston ohjesääntöön lisäykset sähköisistä kokouksista 23 Kirkkovaltuuston työjärjestykseen lisäykset sähköisistä kokouksista 24 Pihlajaharjun leirikeskuksen myynti 25 Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen 26 Muutoksenhakuohje 27 Kokouksen päättäminen			

Laulettiin virsi 132. Kirkkoherra luki Ef. 4:1-6 ja piti alkurukouksen.

13**Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.05.

14**Kokouksen laillisuus**

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja (KJ 8:5, 1. mom.).

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta (KJ 8:5, 2. mom.).

Kirkkovaltuuston puheenjohtajan antama kuulutus, joka sisältää kokouksen asialuettelon, on asetettu nähtäväksi seurakunnan ilmoitustaululle 24.5.2021 ja pidetään nähtävillä 31.5.2021 saakka. Kokouskuulutus ja kokouskutsu asialuetteloineen on lähetetty sähköpostitse kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille 24.5.2021.

Esitys: Todetaan kokous lailliseksi.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi.

15**Kokouksen päätösvaltaisuus**

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

Esitys: Todetaan nimenhuudolla läsnä olevat jäsenet ja hyväksytään poissaolevien esteet sekä varajäsenten toimiminen heidän tilallaan.

Päätös: Todettiin kokous päätösvaltaiseksi.

16**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös: Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Sulo Karjalainen ja Anni Mikkola.

17**Ääntenlaskijoiden valinta**

Esitys: Valitaan kaksi ääntenlaskijaa.

Päätös: Valittiin ääntenlaskijoiksi Sulo Karjalainen ja Anni Mikkola.

18**Työjärjestys**

Esitys (khra): Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisena.

Päätös: Hyväksyttiin.

19**Vuoden 2020 tasekirjan, toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen hyväksyminen**

KN3/2021 41§: Tilinpäätöksen sisällöstä on säännökset Kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:ssä ja 9 §:ssä. Tilinpäätös tulee laatia maaliskuun loppuun mennessä. Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 16 §:n mukaan kirkkoneuvoston on vuosittain annettava kirkkovaltuustolle kertomus seurakunnan edellisen vuoden toiminnasta käsiteltäväksi valtuustossa yhdessä edellisen vuoden tilinpäätöksen kanssa.

Seurakunnan taloussäännön 22 §:n mukaan tilinpäätös koostuu tasekirjasta ja tilinpäätöstä varmentavista asiakirjoista. Tasekirja sisältää:

- toimintakertomuksen
- tilinpäätöslaskelmat
- tilinpäätöksen liitetiedot
- allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkinnän
- luettelot ja selvitykset

Tasekirja, jonka sivut on numeroitu, säilytetään pysyvästi. Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat sidotaan tasekirjan tavoin ja säilytetään säädetyin ajan. Tilintarkastuskertomus liitetään kirkkovaltuustolle esitettäviin tilinpäätösasiakirjoihin. Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja talouspäällikkö. Tasekirja on liitteenä 6.

KN 3/2021 Esitys (khra, taloussp.): Kirkkoneuvosto hyväksyy toimintakertomuksen ja tilinpäätösesityksen vuodelta 2020 liitteen 6 mukaisesti (KV 2/2021 liite 2) sekä päättää allekirjoittaa tilinpäätöksen. Kirkkoneuvosto esittää tilinpäätöksen tilintarkastajalle ja kirkkovaltuustolle. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden alijäämä 35.810 euroa kirjataan taseen tilikauden ylijäämä / alijäämä -tilille.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

20**Vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille vuoden 2020 tileistä**

KN5/2021 82 §: Seurakunnan tilintarkastaja JHTT, HTM Rauno Lohi on tarkastanut 10.5.2020 vuoden 2020 hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen hyvän tilintarkastustavan edellyttämässä laajuudessa. Kirkkovaltuustolle tilintarkastaja antoi kirkkojärjestyksessä ja taloussäännössä tarkoitettua tilintarkastajien kertomuksen.

Tilintarkastaja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä seurakunnan kirkkoneuvostolle sekä tilivelvollisille viranhaltijoille tarkastamaltaan tilikaudelta 1.1. – 31.12.2020. Tilintarkastuskertomus on liitteenä 3.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättäisi vastuuvapaudesta tilikaudelta 2020.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös: Kirkkovaltuusto myönsi vastuuvapauden kirkkoneuvostolle sekä tilivelvollisille viranhaltijoille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2020.

21**Lisämääräraha selvitysmiehen kustannuksista**

KN4/2021 59 §: Koska selvitysmiehen työhön ei ole varattu talousarvion varoja, on selvitysmiehen kustannusten kattamiseksi varattava lisämääräraha talousarvioon. Tilintarkastaja Rauno Lohi ehdotti, että Ranuan seurakunta 2030 -projektin kulut aktivoidaan taseeseen ja

poistetaan kirjanpitolain ([30.12.2015/1620](#)) 11 §:n mukaan vaikutusaikanaan, ja että ne poistetaan 10 vuodessa.

Peranderin tarjous selvitysmiehen tehtävästä oli arvonlisäverollisena 9.920 euroa, josta 30 prosenttia tarjouksen mukaisesti laskutetaan vuonna 2021 ja 70 prosenttia vuonna 2022. Anotaan vuodelle 2021 lisämäärärahaa n. 30 prosentin osalta eli 3.000 euroa ja loput 7.000 euroa kirjataan 2022 vuoden talousarvioon.

KN4/2021 Esitys (taloussp.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle selvitysmiehen tehtävän hoitamiseksi vuodelle 2021 3.000 euron lisämäärärahaa, joka aktivoidaan taseeseen. Loppuosa 7.000 euroa selvitysmiehen kustannuksista hyväksytään vuoden 2022 talousarviossa. Kulut aktivoidaan taseeseen ja poistetaan 10 vuodessa.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös: Hyväksyttiin.

22

Kirkkoneuvoston ohjesääntöön lisäykset sähköisistä kokouksista

KN4/2021 64 §: Kirkkohallitus antoi kirkkolain 25 luvun 14 §:n nojalla väliaikaisen määräyksen seurakuntien ja seurakuntayhtymien hallinnosta poikkeusoloissa (Kirkon säädöskokoelma nro 146/2021). Määräys tuli voimaan 17.3.2021. Väliaikaisella määräyksellä pyrittiin varmistamaan seurakuntien ja seurakuntayhtymien mahdollisuus pitää sähköisiä kokouksia mahdollisista kokoustapaa koskevista työjärjestys- ja ohjesääntömääräysten puutteista huolimatta. Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) tuli voimaan 15.3.2021.

Väliaikainen määräys on sidottu valtioneuvoston asetuksella säädettyjen valmiuslain II osan mukaisten toimivaltuuksien soveltamiseen. Hallitus on 27.4.2021 päättänyt todeta poikkeusolot päättyneeksi ja kumonnut samalla valmiuslain käyttöönottoasetukset. Siten myös edellä mainitun Kirkkohallituksen väliaikaisen määräyksen voimassaolo on päättynyt.

Seurakuntia ja seurakuntayhtymiä kehoitetaan päivittämään hallinnon sisäiset sääntönsä mahdollisimman nopeasti siten, että niissä otetaan huomioon mahdollisuus sähköisten kokousten pitämiseen (Kirkkohallituksen yleiskirje 16/2021).

On huomattava, että kirkkolain valmistelu on aloitettu uudelleen, eikä kirkolliskokouksen 16.5.2018 hyväksymän kirkkolain ja kirkkojärjestyksen mukaisia mallisääntöjä voida ottaa käyttöön. Siten kirkkoneuvoston ohjesääntöön uudistaminen kokonaisuudessaan ei ole tässä vaiheessa mielekästä.

Kirkko- ja seurakuntaneuvoston ohjesääntöön muutokset on voimaan tullakseen myös alistettava hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

KN 4/2021 Esitys (khra): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen (KN 4/2021 64 § liite 13, KV 2/2021 9 § liite 2) mukaisen lisäyksen kirkkoneuvoston ohjesääntöön. Ohjesääntö alistetaan Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin.

KN 5/2021: Ohjesääntöön lisäyksen tekstiin on vielä lisättävä seuraava kohta:

”Pöytäkirjaan on merkittävä päätöksentekotapa sekä se, millä tavalla osallistujat olivat läsnä kokouksessa.”

Lisäksi kirkkovaltuuston kokouksen (31.12.2021) pykälänumero ja liitenumero on korjattava muotoon: KV 2/2021 22 § liite 4.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen (KN 5/2021 83 § liite 20, KV 2/2021 22 § liite 4) mukaisen lisäyksen kirkkoneuvoston ohjesääntöön. Ohjesääntö alistetaan Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

KN 5/2021 päätös: Hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös: Hyväksyttiin.

23

Kirkkovaltuuston työjärjestykseen lisäykset sähköisistä kokouksista

KN4/2021 65 §: Kirkkohallitus antoi kirkkolain 25 luvun 14 §:n nojalla väliaikaisen määräyksen seurakuntien ja seurakuntayhtymien hallinnosta poikkeusoloissa (Kirkon säädöskokoelma nro 146/2021). Määräys tuli voimaan 17.3.2021. Väliaikaisella määräyksellä pyrittiin varmistamaan seurakuntien ja seurakuntayhtymien mahdollisuus pitää sähköisiä kokouksia mahdollisista kokoustapaa koskevista työjärjestys- ja ohjesääntömääräysten puutteista huolimatta. Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) tuli voimaan 15.3.2021.

Väliaikainen määräys on sidottu valtioneuvoston asetuksella säädettyjen valmiuslain II osan mukaisten toimivaltuuksien soveltamiseen. Hallitus on 27.4.2021 päättänyt todeta poikkeusolot päättyneeksi ja kumonnut samalla valmiuslain käyttöönottoasetukset. Siten myös edellä mainitun Kirkkohallituksen väliaikaisen määräyksen voimassaolo on päättynyt.

Seurakuntia ja seurakuntayhtymiä kehoitetaan päivittämään hallinnon sisäiset sääntönsä mahdollisimman nopeasti siten, että niissä otetaan huomioon mahdollisuus sähköisten kokousten pitämiseen (Kirkkohallituksen yleiskirje 16/2021).

On huomattava, että kirkkolain valmistelu on aloitettu uudelleen, eikä kirkolliskokouksen 16.5.2018 hyväksymän kirkkolain ja kirkkojärjestyksen mukaisia mallisääntöjä voida ottaa käyttöön. Siten kirkkovaltuusto työjärjestyksen uudistaminen kokonaisuudessaan ei ole tässä vaiheessa mielekäästä.

KN4/2021 Esitys (khra): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto lisää työjärjestykseensä sähköisiä kokouksia koskevat lisäykset.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston sähköisiä kokouksia koskevat lisäykset Ranuan seurakunnan vuonna 2011 vahvistettuun kirkkovaltuuston työjärjestykseen on liitteenä 5.

Kirkkovaltuuston päätös: Hyväksyttiin.

24

Pihlajaharjun leirikeskuksen myynti

KN8/2019: Seurakunnan taloudellinen tilanne on haastava. Verotulojen täydennysavustuksen laskentatavan muututtua vuodesta 2018 alkaen on seurakunnan verotulojen täydennysavustusten määrä laskenut 50.000 euroa – 80.000 euroa edellisten kymmenen vuoden avustusten keskiarvoon verrattuna. Verotulojen täydennysavustuksen lasku ja samanaikainen kirkollisverotulojen lasku jäsenmäärän jatkuvasti vähentyessä jäsenistön ikärakenteen ja muuttotappion vuoksi on aiheuttanut talouden sopeuttamistarpeen. Taloutta on sopeutettu pienemmillä toimenpiteillä jo useamman vuoden ajan, mutta tulevaisuudessa ne eivät ole enää riittäviä, jotta saataisiin talous tasapainoon. Johtoryhmän kokouksessa 30.10.2019 käsiteltiin talouden sopeuttamistoimia, joista yhtenä keinona johtoryhmä esitti Pihlajaharjun leirikeskuksen myymistä huutokaupalla.

Pihlajaharjun leirikeskuksen haasteena ovat ylläpitokustannukset ja kiinteistöön liittyvät investointipaineet. Pelkästään leirikeskuksen ylläpito aiheuttaa vuosittain seurakunnalle vajaan 30.000 euron nettotappion. Ikäluokkien pienentyessä entisestään oma käyttö on jo vähentynyt

ja vähenee jatkossakin, jolloin leiripalvelut voi olla järkevää ostaa muualta. Leirikeskus vaatisi ainakin majoitusrakennuksen osalta investointeja, jotta sitä voitaisiin vielä käyttää leiritoimintaan, ja niihin ei nykyisessä taloudellisessa tilanteessa ole varaa.

Pihlajaharjun leirikeskus sijaitsee Luiminkajärven rannalla n. 11 km:n päässä Ranuan keskustasta. Leirikeskuksen 2,8038 ha tila 683-402-4-7 rajoittuu hiekkarantaan. Tilalla sijaitsevat päärakennus, majoitusrakennus, rantasauna, suurkota, kaksi liiteriä ja varastorakennus.

Vuonna 2001 rakennetun päärakennuksen kerrosala on n. 215,6 m² ja vuonna 1972 rakennetun majoitusrakennuksen kerrosala on n. 189,2 m². Rantasaunan kerrosala on n. 43,5 m² ja se on rakennettu vuonna 1970. Leirikeskuksen suurkota liitettiin rakennettiin vuonna 2003 ELY-keskuksen ympäristöhankkeena. ELY-keskukselta on saatu elokuussa 2019 lausunto siitä, ettei ole estettä kodan myymisestä seurakunnan lukuun leirikeskuksen myynnin yhteydessä.

Leirikeskukseen on teetetty toukokuussa 2019 kuntoarvio, jonka on toteuttanut Insinööritoimisto Lapikas Oy:n rakennusinsinööri Aslak Riippa.

KN8/2019 Esitys (talousp.): Asetetaan Pihlajaharjun leirikeskus tila 683-402-4-7 rakennuksineen sekä irtaimistoineen myyntiin huutokaupalla. Myytävä irtaimisto inventoidaan ja arvioidaan tarkemmin ennen huutokauppailmoituksen toimeksiantoa. Tehdään toimeksianto asiasta huutokauppaa varten alkuvuonna 2020. Liitetään Insinööritoimisto Lapikas Oy:n tekemä kuntoarvioraportti toimeksiantoon. Myynti-ilmoitukseen tehdään maininta siitä, että myyjä pidättää oikeuden hyväksyä tai hylätä korkein tarjous. Huomioidaan leirikeskuksen mahdollinen myynti jo vuoden 2020 talousarviossa.

Rauno Kuha teki Kullervo Palovaaran kannattamana vastaesityksen, että leirikeskuksen myyntiä varten tulee tehdä rauhassa ja riittävän pitkällä ajalla lisäselvityksiä ja laskelmia muista vaihtoehtoista ja niiden kustannuksista. Käytiin laajemmin keskustelua useammasta eri vaihtoehdosta ja niiden vaatimista lisäselvityksistä. Keskustelussa todettiin, että koko kirkkoneuvosto on yksimielisesti Rauno Kujan vastaesityksen kannalla. Taluspäällikkö muutti esityksensä Rauno Kujan vastaesityksen mukaisesti.

KN8/2019 Päätös: Hyväksyttiin muutettu päätösesitys ja asia pantiin asia pöydälle lisäselvitysten tekemiseksi.

KN2/2021 Leirikeskuksesta on tehty kokouksen KN8/2019 jälkeen monenlaisia lisäselvityksiä. Leirikeskusta on tarjottu vuokrattavaksi Booking.com sivustojen kautta kesäkuusta 2020 lähtien. Lisäksi on helmikuusta 2020 alkaen etsitty kunnan kehittämispäällikkö Riikka Tuomivaaran välityksellä mahdollista ulkopuolista matkailuyrittäjää vetämään leirikeskuksen vuokraustoimintaa, mutta kumpikaan em. vaihtoehtoista ei ole tuottanut tulosta leirikeskuksen tehokkaampaan vuokraustoimintaan, jonka avulla leirikeskuksesta luopumista olisi voinut vielä harkita pidempään.

Seurakunnan oma rippileiritoiminta on jo siirretty leirikeskuksesta toisaalle ja muutoinkin oma käyttö ja ulkopuolinen vuokraustoiminta on leirikeskuksessa hyvin vähäistä. Kun kiinteistön ylläpidosta aiheutuu seurakunnalle jatkuvasti kuluja ja käyttö on vähäistä, olisi se järkevää asettaa myyntiin huutokaupalla.

Kesäkuussa 2020 leirikeskusta kuvattiin sekä sisätiloista että ulkoa dronen avulla, jotta saatiin mahdolliseen vuokraustoimintaan tai myyntiin hyviä kuvia ja videomateriaalia, joita hyödynnetään myynti-ilmoituksessa. Taluspäällikkö oli yhteydessä Mezzoforte Oy, Huutokaupat.com palveluun Heikki Savilaaksoon leirikeskuksen asettamisesta myyntiin. Luonnos leirikeskuksen myynti-ilmoituksesta käydään läpi kokouksessa ja myyntiajaksi ilmoitukseen määritellään 60 päivää. Koska asiasta voi kokouksessa nousta kysymyksiä Huutokaupat.com palvelun käytämisestä, on Savilaakso kutsuttu etäyhteydellä Teams:n välityksellä kokoukseen tämän pykälän esittelyvaiheeseen.

KN2/2021 Esitys (talousp.): Asetetaan Pihlajaharjun leirikeskus tila 683-402-4-7 rakennuksineen sekä irtaimistoineen myyntiin huutokaupalla Huutokaupat.com -palvelun kautta ilman aloitushintaa siten, että myyntiaika on 60 päivää. Taluspäällikkö valtuutetaan tekemään toimeksiantosopimus asiasta huutokauppaa varten Mezzoforte Oy:n kanssa Huutokaupat.com-palvelusta.

Liitetään Insinööritoimisto Lapikas Oy:n tekemä kuntoarvioraportti toimeksiantoon. Myynti-ilmoitukseen tehdään maininta siitä, että myyjä pidättää oikeuden hyväksyä tai hylätä korkein tarjous.

KN2/2021 Päätös: Hyväksyttiin.

KN4/2021 69 §: Leirikeskuksen huutokauppa Huutokaupat.com sivustolla päättyi 9.5.2021, jossa leirikeskuksesta tehtiin yhteensä 80 tarjousta. Korkeimman tarjouksen 220.000 euroa teki Henri Jussila. Henri Jussila ilmoitti taluspäällikölle sähköpostitse 11.5.2021, että leirikeskuksen ostajina ovat: Henri Jussila, Anne Jussila, Antti Jussila ja Terttu Jussila, joille jokaiselle tulee samansuuruiset osuudet.

KN4/2021 Kirkkoneuvoston esitys (talusp.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Pihlajaharjun leirikeskus 683-402-4-7 myydään rakennuksineen ja irtaimistoineen tarkennettuna myynti-ilmoituksessa olevien ehtojen mukaisesti korkeimman tarjouksen tehneen Henri Jussilan ilmoituksen mukaan tasaosuuksilla Henri Jussilalle, Anne Jussilalle, Antti Jussilalle ja Terttu Jussilalle.

Kirkkovaltuuston päätös on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Kirkkovaltuuston päätöksestä toimitetaan pöytäkirjaote tarvittavine liitteineen Oulun hiippakunnan tuomiokapitulille, joka lähettää asiakirjat ja oman lausuntonsa kirkkohallitukselle. Taluspäällikkö huolehtii käytännön järjestelyistä.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös: Hyväksyttiin.

25

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen

Kirkkovaltuusto päättää 1) minä aikana tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa ja 2) minä aikana ilmoitus nähtävänä olosta pidetään seurakunnan ilmoitustaululla.

Esitys: Kirkkovaltuuston tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa 2.6. – 2.7.2021 ja ilmoitus nähtävänä olosta pidetään seurakunnan ilmoitustaululla 1.6. – 2.7.2021.

Päätös: Hyväksyttiin.

26

Muutoksenhakuohje

Liitteenä 6 on kirkkovaltuuston kokouksen muutoksenhakuohje.

Esitys (khra): Kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi muutoksenhakuohjeen liitteen 6 mukaisena.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

27

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.21.