

Pappilantie 11 D 1
97700 RANUA

22.5.2018

KIRKKONEUVOSTO

Aika: maanantai 21.5.2018 klo 18.00

Paikka: Ranuan seurakuntatalo, Pappilantie 11 A 1, kokoushuone

Läsnä: Kallioranta Pentti khra, puheenjohtaja
Hiltunen Annamari saapui 18.36
Höyhtyä Sanna-Leena
Jaakola Anitta, varapj
Sääskilahti Toivo Janne Niemelän varajäsen
Pauna Sanna
Karttunen Kullervo Veijo Ranuan varajäsen
Ruonala Eija
Sarajärvi Hilikka
Österberg Eero
sekä
Salmela Heino kirkkovaltuuston pj
Hannula Kati talouspäällikkö, sihteeri

Poissa: Illikainen Kaisa
Niemelä Janne
Ranua Veijo
Löppönen Esko kirkkovaltuuston varapj

Laulettiin virsi 125, kirkkoherra luki Joh. 3:16-21 ja piti alkurukouksen.

67

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.08.

68

Kokouksen laillisuus

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten (KJ 9:1).

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luvun 5 §:n mukaan kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa (KJ 9:2,2).

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi.

69

Kokouksen päätösvaltaisuus

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

Todetaan nimenhuudolla läsnä olevat jäsenet ja hyväksytään poissaolevien esteet sekä varajäsenten toimiminen heidän tilallaan.

Päätös: Todettiin kokous päätösvaltaiseksi.

70

Pöytäkirjantarkastajat

Esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös: Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Kullervo Karttunen ja Eija Ruonala.

71

Ääntenlaskijat

Esitys: Valitaan kaksi ääntenlaskijaa.

Päätös: Valittiin ääntenlaskijoiksi Kullervo Karttunen ja Eija Ruonala.

72

Työjärjestys

Esitys (khra): Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisena.

Päätös: Hyväksyttiin. Lisäasioina päätettiin ottaa käsiteltäviksi 1) Vuonna 2019 konfirmoitavien rippikoulusuunnitelman vahvistaminen, rippikoulujen turvallisuusvastaavan nimeäminen sekä rippikoulumaksun vahvistaminen. 2) Diakonissa Laura Sarajärven anomus osittaisesta virkavapaudesta.

73

Pikku-pappilan vuokrasopimus Ranuan Invalidit ry:n kanssa 19.8.2018 - 31.12.2023

Seurakunnan ja Ranuan Invalidit ry:n välinen Pikku-pappilan vuokrasopimus päättyy 18.8.2018. Ranuan Invalidit ovat ilmoittaneet halunsa jatkaa Pikku-pappilan vuokrasopimusta vuoden 2023 loppuun asti. Vuokrasopimuksen ehdoista ja sisällöstä järjestettiin 12.3.2018 neuvottelu, johon osallistuivat Ranuan Invalidien puheenjohtaja Niilo Markkanen ja Raimo Kivilahti sekä seurakunnan talouspäällikkö Kati Hannula ja vs. kirkkoherra Pekka Nätti.

Ranuan Invalidit ovat kevätkokouksessaan 30.4.2018 keskustelleet neuvottelun 21.3.2018 mukaisen sopimuksen sisällöstä ja hyväksyneet sen sellaisenaan. Taluspäällikkö kävi läpi suunnitellun sopimuksen myös kirkkoherra Pentti Kalliorannan kanssa -----

Liitteessä 19 on sopimusluonnos Ranuan seurakunnan ja Ranuan Invalidit ry:n välisestä Pikku-pappilan vuokrasopimuksesta. Seurakunnan puolesta sopimuksen allekirjoittaa taluspäällikkö ja Ranuan Invalidien puolesta puheenjohtaja.

Esitys (talusp.): Hyväksytään Ranuan Invalidit ry:n ja seurakunnan välinen vuokrasopimus esityksen ja liitteen 19 mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

74

Talouden sopeuttamistoimet ja johtoryhmän täydentäminen talouden sopeuttamiseen liittyvissä kokouksissa

Seurakunnan taloudellinen tilanne tiukentuu huomattavasti tulevaisuudessa mm. verotulojen sekä verotulojen täydennysavustuksen laskun myötä, minkä vuoksi on tarpeen aloittaa talouden sopeuttamistoimet ja tehdä niitä varten talouden sopeuttamissuunnitelma.

Seurakunnalla on olemassa johtoryhmä, joka voi toimia talouden sopeuttamiseen liittyvissä asioissa valmistelevana elimenä ennen asian viemistä kirkkoneuvoston käsittelyyn. Johtoryhmään kuuluu seurakunnan luottamushenkilöiden lisäksi seurakunnan viranhaltijoista pelkästään kirkkoherra ja taluspäällikkö, jotka ovat molemmat työnantajan edustajia. Jotta saadaan mukaan myös seurakunnan henkilöstön näkemys, on tarpeenmukaista kutsua mukaan henkilöstön edustajaksi työsuojeluvaltuutettu Veli Matti Rautakoski johtoryhmään talouden sopeuttamisasioiden käsittelyä koskeviin kokouksiin. Rautakoski on antanut suostumuksensa asiaan.

Oulun hiippakunta on kutsunut seurakunnan kirkkoherran, taluspäällikön ja luottamushenkilöstöpuheenjohtajiston Ouluun kokoukseen 11.6.2018 verotulojen täydennysavustuksen muutoksen ja sitä seuraavan talouden tiukentumisen johdosta. Ko. kokouksessa voidaan kysyä hiippakunnalta ja kirkkohallituksen kirkkoneuvos Leena Rantaselta askelmerkkejä ja neuvoja talouden sopeuttamiseen, vaikkakin seurakunnan kirkkoneuvosto ja -valtuusto asian lopulta päättääkin.

Esitys (khra, talusp.): Kutsutaan johtoryhmää täydentämään talouden sopeuttamisasioiden käsittelyyn seurakunnan työsuojeluvaltuutettu Veli Matti Rautakoski.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä: Annamari Hiltunen saapui klo 18.36 75 § keskustelun aikana.

75

Vesivahinko kirkkoherranvirastorakennuksen kellarissa

Kirkkoherran virastorakennuksen asunnon puoleisen päädyn kellarissa on havaittu 9.5.2018 vesivahinko. Kellarin betonisella lattialla oli vettä muutama sentti kattilahuoneessa, joka on huomattavasti alempana muuta kellarialueita. Muualla asunnon päädyn kellarin teknisissä tiloissa ja asukkaan varastossa vettä oli alle sentin rajoittuen saunaan vievän käytävän puoleen väliin. Pesuhuoneessa, saunatiloissa ja kirkkoherranviraston seurakunnan puoleisissa tiloissa ei ollut näkyvillä vettä, joskin betonisen lattian sisällä sitä voi olla myös paikoissa, jotka eivät näy. Vahinkotiloissa on vesihälytysanturi ja hälytykset siitä RLTV:lle toimivat moitteettomasti, mutta vahinkoalueen vesi ei osunut anturiin, kun lattian kaadot käänsivät anturin vierestä veden virtauksen lattiakaivoon.

Seurakuntamestari tiedotti talouspäällikköä heti vahinkohavainnon tehtyään, pyysi vesilaitosta katkaisemaan veden runkolinjasta ja aloitti veden poiston mm. pumpaamalla sekä tilasi paikallisen putkimiehen kartoittamaan vuodon syytä. Putkimiehen mukaan vesivahinko johtui salaojitusputkien kellarin tarkastuskaivon kautta kellariin nousseesta vedestä. Talouspäällikön pyynnöstä seurakuntamestari tilasi salaojajärjestelmän poistoputkessa olevan tukokseen putsauksen, minkä seurauksena ongelma saatiin toistaiseksi ratkaistua. Talouspäällikkö teki 9.5. asiasta vahinkoilmoituksen vakuutusyhtiölle ja informoi työntekijöiden lisäksi myös asukasta asiasta.

Vakuutusyhtiö suosittanee jotakin vahinkokartoittajaa paikalle arvioimaan tarvittavat toimenpiteet asian korjaamiseksi ja talouspäällikkö huolehtii asian toimeenpanosta. Vahinkokartoittaja antaa tarkastuksen tehtyään raportin vaurioista ja toimenpidesuosituksen, minkä jälkeen voidaan pyytää tarjouksia tarpeen mukaisista korjaustoimista.

Esitys (talousp.): Talouspäällikkö huolehtii vakuutusyhtiön suosittaman vahinkokartoittajan sekä kuivatuksen tilauksesta. Kartoituksen jälkeen hän tuo vahinkoraportin toimenpidesuosituksineen kirkkoneuvoston käsittelyyn, jossa päätetään mahdollisista jatkotoimista.

Päätös: Hyväksyttiin.

76

Vuoden 2018 lomajärjestyksen hyväksyminen

Liitteenä 20 on lomajärjestys vuoden 2018 vuosilomista. Jollei ohje- tai johtosäännöllä toisin määrätä, myöntää kirkkoneuvosto vuosiloman

seurakunnan muun kuin papin viran haltijalle, kirkkoherra seurakunnan papin viran haltijalle sekä tuomiokapituli kirkkoherralle KJ 6:8.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 11 § on määrätty, että kirkkoherra myöntää KJ 6:34 § 4. mom. (nykyisen KJ 6:13 §, 3. mom.) tarkoitettua työtä tekeväälle viranhaltijalle tai työntekijälle vuosiloman niiden lomapäivien osalta, joiden pitämisaajasta ei ole määrätty kirkkoneuvoston tai muun viranhaltijan lomajärjestyksessä.

Samoin kirkkoneuvoston ohjesäännön 12 § on määrätty, että talouspäällikkö myöntää vuosiloman muulle kuin 11 § 1 kohdassa tarkoitettulle henkilöstölle niiden lomapäivien osalta, joiden pitämisaajasta ei ole määrätty kirkkoneuvoston tai muun viranhaltijan lomajärjestyksessä. Talouspäällikön vuosiloman myöntää aina kirkkoneuvosto.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto myöntää KJ 6:8 mukaisesti liitteessä 20 luetellut vuosilomat sekä merkitsee tiedoksi kirkkoherran ja kappalaisen vuosilomat.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

77

S-Pankin tilin lopettaminen

Esitys (talusp.): Lopetetaan S-pankin tili FI ---- tarpeettomana. Talouspäällikkö huolehtii käytännön järjestelyistä tilin lopetuksessa.

Päätös: Hyväksyttiin.

78

Kolehti perhemessussa 27.5.2018

Kirkkoneuvosto on hyväksynyt kolehtisuunnitelmat ajalle 1.1. – 20.5.2018 (KN 10/2017 176 § liite 39) sekä 1.6. – 30.9.2018 (KN 4/2018 56 § liite 17). Avoimeksi on jäänyt seurakunnan päätettävä kolehti sunnuntain 27.5.2018 messussa. Koska kyseessä on perhemessu, jonka jälkeen pidetään lasten kevätjuhla, on luontevaa kantaa kolehti oman seurakunnan päiväkerhotyölle.

Esitys (khra): Kannetaan kolehti perhemessussa 27.5.2018 oman seurakunnan päiväkerhotyölle.

Päätös: Hyväksyttiin.

79

Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta

KL 10:6: "Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön paneematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi."

Kirkkoneuvoston, jonka tulee panna valtuuston päätökset täytäntöön, tulee ennen sitä tutkia niiden laillisuus. Tämän se tekee läpikäydessään valtuuston pöytäkirjan.

Kirkkovaltuuston 23.4.2018 pitämän kokouksen pöytäkirja käydään läpi kirkkoneuvoston kokouksessa.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto toteaa kirkkovaltuuston 23.4.2018 pitämän kokouksen päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Päätös: Todettiin kirkkovaltuuston 23.4.2018 päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

80

Vuonna 2019 konfirmoitavien rippikoulusuunnitelman vahvistaminen, rippikoulujen turvallisuusvastaavan nimeäminen sekä rippikoulumaksun vahvistaminen

Kirkkoneuvoston tulee vahvistaa rippikoulusuunnitelma kullekin työkaudelle. Suunnitelma vuonna 2019 konfirmoitavien rippikoulusta on liitteenä 22.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman vuonna 2019 konfirmoitavien rippikouluista liitteen 22 mukaisena. Ensimmäisen rippikoulun turvallisuusvastaavaksi nimetään kappalainen Pekka Nätti ja toisen rippikoulun turvallisuusvastaavaksi kirkkoherra Pentti Kallioranta. Kirkkoneuvosto vahvistaa rippikoulumaksuksi 100 euroa.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

81

Diakonissa Laura Sarajärven anomus osittaisesta virkavapaudesta

Diakonissa Laura Sarajärvi anoo 21.5.2018 päivämällään hakemuksella palkatonta osittaista virkavapautta ajalle 23.8.2018 – 23.8.2019. Anotun virkavapauden laajuus on 20 prosenttia, mikä tarkoittaa 80 prosentin työaikaa kokonaistyöajasta ja käytännössä neljän päivän työviikkoa osittaisen virkavapauden aikana.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto hyväksyy Laura Sarajärven anomuksen osittaisesta (20 %) virkavapaudesta ajalle 23.8.2018 – 23.8.2019.

Päätös: Hyväksyttiin.

82

Tiedoksiantoasiat

Esitys (taloussp.): Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi seuraavat tiedoksiantoasiat:

1. Seurakunnan tuloslaskelman toteuma maaliskuun 2018 lopussa

Liitteessä 21 on seurakunnan tuloslaskelman toteuma ajalta 1.1. - 31.3.2018 ja vertailu edellisen vuoden vastaavaan aikaan. Tuloslaskelmaraportin mukaisesti on 2018 vuonna toteutunut 93.500 euroa ylijäämää, kun edellisvuonna vastaavana aikana ylijäämää oli 81.180 euroa. Kuluvan vuoden maaliskuun lopun ylijäämää selittää suurelta osin alkuvuonna kotiutettujen sijoitusten korkotuotot, joita oli reilut 54.600 euroa ja verotulojen täydennysavustuksen ensimmäisen erän maksu, joka oli reilut 42.570 euroa.

2. EU-henkilötietosuoja-asetuksen myötä seurakunta päivittää lain vaatimia sopimuksiaan ohjelmistotoimittajien kanssa vastamaan 25.5.2018 voimaan tulevaa lakiuudistusta.

Seurakunta päivittää sopimustaan M&V Software Oy kanssa koskien Katrina-kalenteri- ja ajanvarausohjelmistoa.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

83

Muut asiat

Keskusteltiin Pappilanniemessä aloitetun pensaikon raivaustyön etenemisestä. Talouspäällikkö kertoi raivauksen etenevän omana työnä työvoimatilanteen mukaisesti.

Esitettiin toivomus roska-astioiden lisäämisestä Kirkonkylän hautausmaalle porttien läheisyyteen.

Esitettiin kysymys, saako Kirkonkylän hautausmaan metsäkate-alueella olla hiekkapintaisia hautoja. Talouspäällikkö totesi, että katealueet ja hiekka-alueet on määritelty hautausmaan maankäyttösuunnitelmassa, josta ei tule poiketa.

84

Kirkkoneuvoston seuraava kokous

Esitys (khra): Kirkkoneuvoston seuraava kokous pidetään maanantaina 13.8.2018 klo 18.00 seurakuntatalon kokoushuoneessa.

Päätös: Hyväksyttiin.

85

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen

Esitys: Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 23.5.2018 – 6.6.2018 lukuun ottamatta KL 25:8 ja JulkiL 6:24 lueteltuja salassa pidettäviä asioita. Ilmoitus nähtävänä olosta pidetään seurakunnan ilmoitustaululla 22.5.2018 – 6.6.2018.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

86

Muutoksenhakuohje

Liitteenä 23 on kirkkoneuvoston kokouksen muutoksenhakuohje.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi muutoksenhakuohjeen liitteen 23 mukaisena.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

87

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.11. Laulettiin virrestä 571:4-6.

PENTTI KALLIORANTA
Pentti Kallioranta
puheenjohtaja

KATI HANNULA
Kati Hannula
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

KULLERVO KARTTUNEN
Kullervo Karttunen

EIJA RUONALA
Eija Ruonala