

Pappilantie 11 D 1
97700 RANUA

4.12.2019

KIRKKONEUVOSTO

Aika	keskiviikko 4.12.2019 klo 17	
Paikka	Seurakuntatalon kokoushuone, Pappilantie 11 A 1 Ranua	
Läsnä	Kallioranta Pentti Illikainen Sirkka Karjalainen Sulo Kuha Rauno Palovaara Kullervo Ruonala Eija Salmela Terhi Sarajärvi Hilikka, varapj Savolainen Juhani Sääskilahti Toivo sekä Hannula Kati	khra, puheenjohtaja Tuula Peura-Salmelan varajäsen talouspäällikkö, sihteeri
Poissa	Peura-Salmela Tuula Sarajärvi Jonna Jaakola Anitta Österberg Eero	kirkkovaltuuston pj kirkkovaltuuston varapj

Laulettiin virsi 2:1,5. Kirkkoherra luki 1. Piet. 1:7-12 ja piti alkurukouksen.

160

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.09.

161

Kokouksen laillisuus

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten (KJ 9:1).

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2:5 mukaan kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa (KJ 9:2,2).

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi.

162

Kokouksen päätösvaltaisuus

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

Todetaan nimenhuudolla läsnä olevat jäsenet ja hyväksytään poissaolevien esteet sekä varajäsenten toimiminen heidän tilallaan.

Päätös: Todettiin kokous päätösvaltaiseksi.

163

Pöytäkirjantarkastajat

Esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös: Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Juhani Savolainen ja Toivo Sämskilähti.

164

Ääntenlaskijat

Esitys: Valitaan kaksi ääntenlaskijaa.

Päätös: Valittiin ääntenlaskijoiksi Juhani Savolainen ja Toivo Sämskilähti.

165

Työjärjestys

Esitys (khra): Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisena.

Päätös: Hyväksyttiin.

166

Toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2020 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2021 – 2022

KJ 15:3 mukaan kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä kirkkovaltuuston on hyväksyttävä myös vähintään kolmea vuotta koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma.

KJ 15:2 mukaan talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (*tilikausi*) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä.

Talousarvion tulee olla tehtäväalueittain verrattavissa edellisen vuoden tilinpäätökseen ja kuluvan vuoden talousarvioon.

Liitteenä 56 on toimintasuunnitelma ja talousarvioesitys vuodelle 2020 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2021 – 2022. Liitteeseen sisältyvät käyttötalous-, tuloslaskelma-, rahoitus- ja investointiosa. Käyttötalousoosassa on toimintasuunnitelma. Talousarvioesityksessä ovat myös talousarvion yleisperustelut, henkilöstöliite ja maankäyttösuunnitelma.

Esitys (khra, talousp): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteen 56 mukaisen vuoden 2020 toimintasuunnitelman ja talousarvioesityksen sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2021 – 2022 hyväksymistä.

Päätös: Hyväksyttiin. Lisäyksenä toteamus, että jokainen työalan vastaava huolehtii itse työalansa budjetista ja siinä pysymisestä.

Pöytäkirjamerkintä: Eija Ruonala ja Hilikka Sarajärvi poistuivat kokouksesta klo 20.04 166 § jälkeen

167

Kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaali

Kirkolliskokousedustajien vaali 1.5.2020 alkavalle nelivuotiskaudelle toimitetaan tiistaina helmikuun 11. päivänä 2020. Pappis- ja maallikkoedustajat valitaan erikseen hiippakunnittain suhteellisella ja salaisilla vaaleilla. Vaali toimitetaan erivärisin vaalilipuina (maallikkovaalissa valkoinen).

Kirkkohallitus on ilmoittanut, että Oulun hiippakunnasta valitaan kirkolliskokoukseen toimikaudeksi 1.5.2020 alkavalle nelivuotiskaudelle kahdeksan (8) maallikkoedustajaa ja viisi (5) pappisedustajaa. Saamelaiskäräjät valitsee yhden saamelaisten edustajan, mikä aiheuttaa sen, että Saamelaiskäräjien jäsenenä ei ole äänioikeutta pappis- eikä maallikkoedustajien vaalissa.

Ranuan seurakunnassa maallikkoedustajien vaalin toimittavat kirkkovaltuuston jäsenet tiistaina 11.2.2020 klo 18.00 seurakunnan kirkkovaltuustossa.

Maallikkoedustajien vaalissa ovat äänivaltaisia kirkkovaltuustojen maallikkojäsenet. Vaalissa on mahdollisuus äänestää ennakkoon. Kukin äänivaltainen saa äänestää yhtä ehdokaslistassa olevaa ehdokasta.

Vaalia koskevat säännökset ovat Kirkon vaalijärjestyksessä (KVJ 4:69 – 86). Vaalitoimituksesta laaditaan erillinen pöytäkirja, joka tarkastetaan heti vaalokokouksen jälkeen.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se toimittaa kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalin 11.2.2020 klo 18.00 Kirkon vaalijärjestyksen 4. luvun säädösten mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

168

Hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenen vaali

Oulun hiippakunnasta valitaan KL 17b:2 mukaan hiippakuntavaltuustoon 1.5.2020 alkavalle nelivuotiskaudelle neljätoista (14) maallikkojäsentä ja seitsemän (7) pappisjäsentä, jotka valitaan samalla tavalla kuin kirkolliskokousedustajat, mutta eri

vaalilla.

Vaali toimitetaan kirkolliskokousedustajien vaalin yhteydessä erivärisin vaalilipuin (maallikkovaalissa vihreä). Oulun hiippakunnassa yhden maallikkojäsenen valitsee Saamelaiskäräjät, joten seurakuntien valittavaksi jää 13 jäsentä. Sekä pappis- että maallikkojäsenet valitaan erikseen suhteellisilla ja salaisilla vaaleilla.

Ranuan seurakunnassa maallikkojäsenten vaalin suorittavat kirkkovaltuuston jäsenet tiistaina 11.2.2020 klo 18.00 seurakunnan kirkkovaltuustossa.

Maallikkojäsenten vaalissa ovat äänivaltaisia kirkkovaltuustojen maallikkojäsenet. Vaalissa on mahdollisuus äänestää ennakkoon. Kukin äänivaltainen saa äänestää yhtä ehdokaslistassa olevaa ehdokasta.

Vaalialia koskevat säännökset ovat Kirkon vaalijärjestyksessä (KVJ 4:69 – 86). Vaalitoimituksesta laaditaan erillinen pöytäkirja, joka tarkastetaan heti vaalikokouksen jälkeen.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se toimittaa hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaalin 11.2.2020 Kirkon vaalijärjestyksen 4. luvun säädösten mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

169

Jumalanpalvelusten kausisuunnitelman hyväksyminen

Kirkkoherra on laatinut liitteen 57 mukaisen jumalanpalvelusten kausisuunnitelman ajalle 1.2.2020 – 31.5.2020. KJ 2:2 mukaan päiväjumalanpalvelus pidetään seurakunnan kirkoissa sunnuntaisin ja kirkollisina juhlapäivinä. Jumalanpalvelus pidetään itsenäisyyspäivänä ja valtiollisten tilaisuuksien yhteydessä niin kuin siitä on säädetty tai erityisiä tilaisuuksia varten määrätty. Muita jumalanpalveluksia pidetään tarpeen mukaan.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto hyväksyy jumalanpalveluksen kausisuunnitelman ajalle 1.2.2020 – 31.5.2020 liitteen 57 mukaisena.

Päätös: Hyväksyttiin.

170

Muut asiat

Ei ollut muita asioita.

171

Kirkkoneuvoston seuraava kokous

Esitys (khra): Kirkkoneuvoston seuraava kokous pidetään maanantaina 10.2.2020 klo 18 seurakuntatalon kokoushuoneessa.

Päätös: Hyväksyttiin.

172

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen

Esitys: Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 9.12.-23.12.2019 lukuun ottamatta KL 25:8 ja JulkiL 6:24 lueteltuja salassa pidettäviä asioita. Ilmoitus nähtävänä olosta pidetään seurakunnan ilmoitustaululla 5.12.- 23.12.2019.

Päätös: Hyväksyttiin.

173

Muutoksenhakuohje

Liitteenä 58 on kirkkoneuvoston kokouksen muutoksenhakuohje.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi muutoksenhakuohjeen liitteen 58 mukaisena.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

174

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.10.

PENTTI KALLIORANTA
Pentti Kallioranta
puheenjohtaja

KATI HANNULA
Kati Hannula
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

JUHANI SAVOLAINEN
Juhani Savolainen
pöytäkirjantarkastaja

TOIVO SÄÄSKILAHTI
Toivo Sääskilahti
pöytäkirjantarkastaja