

Pappilantie 11D1  
97700 Ranua

11.12.2019

## KIRKKOVALTUUSTO

Aika	keskiviikko 11.12.2019 klo 17	
Paikka	Seurakuntatalon sali, Pappilantie 11D1	
Läsnä	Jaakola Anitta Illikainen Sirkka Ilvesluoto Suvi Karjalainen Sulo Mikkola Anni Palovaara Kullervo Ruonala Eija Salmela Terhi Sarajärvi Hilikka Savolainen Juhani Sääskilahti Toivo Waaraniemi Marjo-Riitta Österberg Eero	puheenjohtaja          varajäsen  varapuheenjohtaja
Muut	Kallioranta Pentti Hannula Kati	kirkkoneuvoston pj., khra talouspäällikkö, sihteeri
Poissa	Peura-Salmela Tuula Sarajärvi Jonna Tarujärvi Viola	

Laulettiin virsi 13:1-2, kirkkoherra Pentti Kallioranta luki Hoos. 2:20 – 22 ja johti alkurukoukseen.

53

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.03.

54

Kokouksen laillisuus

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. (KJ 8:5, 1. mom.).

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan

ennen kokousta. (KJ 8:5, 2. mom.)

Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan antama kuulutus, joka sisältää kokouksen asialuettelon, on asetettu nähtäväksi seurakunnan ilmoitus- taululle 4.12.2019 ja pidetään nähtävillä 11.12.2019 saakka. Kokouskuulutus ja kokouskutsu asialuetteloineen sekä esityslista liitteineen on lähetetty kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille 4.12.2019.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi.

55

Kokouksen päätösvaltaisuus

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

Esitys: Todetaan nimenhuudolla läsnä olevat jäsenet ja hyväksytään poissaolevien esteet sekä varajäsenten toimiminen heidän tilallaan.

Päätös: Todettiin kokous päätösvaltaiseksi.

56

Pöytäkirjantarkastajat

Esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös: Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Marjo-Riitta Waaraniemi ja Eero Österberg.

57

Ääntenlaskijat

Esitys: Valitaan kaksi ääntenlaskijaa.

Päätös: Valittiin ääntenlaskijoiksi Marjo-Riitta Waaraniemi ja Eero Österberg.

58

Työjärjestys

Esitys (khra): Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisena.

Päätös: Hyväksyttiin.

59

Toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2020 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2021 – 2022

KJ 15:3 mukaan kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä kirkkovaltuuston on hyväksyttävä myös vähintään kolmea vuotta koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma.

KJ 15:2 mukaan talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja pöytäkirjantarkastus EÖ / MW

taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (*tilikausi*) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä.

Talousarvion tulee olla tehtäväalueittain verrattavissa edellisen vuoden tilinpäätökseen ja kuluvan vuoden talousarvioon.

KN Liitteenä (KN 9 /2019 166 § liite 56 / KV 5/2019 59 §, liite 14) on toimintasuunnitelma ja talousarvioesitys vuodelle 2020 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vv. 2021 – 2022. Liitteeseen sisältyvät käyttötalous-, tuloslaskelma-, rahoitus- ja investointiosa. Käyttötalousoosassa on toimintasuunnitelma. Talousarvioesityksessä ovat myös talousarvion yleisperustelut, henkilöstöliite ja maankäyttösuunnitelma.

Esitys (khra, talousp): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteen 56 mukaisen vuoden 2020 toimintasuunnitelman ja talousarvioesityksen sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2021 – 2022 hyväksymistä.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin. Lisäyksenä toteamus, että jokainen työalan vastaava huolehtii itse työalansa budjetista ja siinä pysymisestä.

Kirkkovaltuuston päätös: Hyväksyttiin.

60

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen

Kirkkovaltuusto päättää 1) minä aikana tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa ja 2) minä aikana ilmoitus nähtävänä olosta pidetään seurakunnan ilmoitustaululla.

Esitys: Kirkkovaltuuston tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa 13.12.2019 – 13.1.2020 ja ilmoitus nähtävänä olosta pidetään seurakunnan ilmoitustaululla 12.12.2019 – 13.1.2020.

Päätös: Hyväksyttiin.

61

Muutoksenhakuohje

Liitteenä 15 on kirkkovaltuuston kokouksen muutoksenhakuohje.

Esitys (khra): Kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi muutoksenhakuohjeen liitteen 15 mukaisena.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

62

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.28.

ANITTA JAAKOLA  
Anitta Jaakola  
puheenjohtaja

KATI HANNULA  
Kati Hannula  
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

MARJO-RIITTA WAARANIEMI  
Marjo-Riitta Waaraniemi  
pöytäkirjantarkastaja

EERO ÖSTERBERG  
Eero Österberg  
pöytäkirjantarkastaja