

KIRKKONEUVOSTO

Aika ja tapa	Maanantai 25.11.2024 klo 17.00, varsinainen kokous kaikissa pykälissä	
Kokouspaikka	Pappilan kerhotilat, Pappilantie 11 D 2, 97700 Ranua	
Osallistujat	Jäsen	Läsnä/poissa
Päätöksentekijät	Kallioranta Pentti, KN pj, khra	L
	Höyhtyä Jouko, varapj	L
	Haarahiltunen Viivi	L
	Illikainen Sirkka	L
	Kuha Rauno	L
	Pernu Keijo	P
	Salmela Terhi saapui klo 17.46	L
	Savolainen Juhani	P
	Sääskilahti Toivo	L
	Tarujärvi Viola	P
	Waaraniemi Marjo-Riitta	L
Muut	Erkkilä Paula, kirkkovalt. pj.	L
	Isokangas Pirjo, kirkkovalt. varapj	P
	Hannula Kati, taloussp.	P
Allekirjoitukset	PENTTI KALLIORANTA Pentti Kallioranta puheenjohtaja	RAUNO KUHA Rauno Kuha sihteeri
	JOUKO HÖYHTYÄ Jouko Höyhtyä pöytäkirjantarkastaja	MARJO-RIITTA WAARANIEMI Marjo-Riitta Waaraniemi pöytäkirjantarkastaja
	Pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkko- herranvirastossa 27.11.-18.12.2024.	
Asiat	146 Kokouksen avaus 147 Kokouksen laillisuus 148 Kokouksen päätösvaltaisuus 149 Kokouksen sihteerin valitseminen 150 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen 151 Ääntenlaskijoiden valitseminen 152 Työjärjestyksen hyväksyminen 153 Talousarvio, talous- ja toimintasuunnitelma 2025-2027 154 Jumalanpalvelussuunnitelma 1.2.-30.4.2025 155 Kolehtisuunnitelma 1.1.-30.4.2025 156 Kiinteistöstrategia 157 Kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valitseminen vuosille 2025-2026 158 Kirkkoneuvoston jäsenten ja varajäsenten valitseminen toimikaudeksi 2025-2026 159 Muut asiat, aloitteet 160 Tiedoksiantoasiat 161 Eron myöntäminen Tuula Nurmelle kirkkoneuvoston varajäsenyydestä ja varajäsenen valitseminen hänen tilalleen kuluvan toimikauden loppuun 162 Kirkkoneuvoston seuraava kokous 163 Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen	

	164 Muutoksenhakuohje
	165 Kokouksen päättäminen

Laulettiin virsi 2. Kirkkoherra luki Fil. 4:4-9 ja piti alkurukouksen.

146

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.09.

147

Kokouksen laillisuus

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. (KJ 3:34)

Hallintosäännön 12 § mukaan kirkkoneuvosto päättää toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan.

Kirkkoneuvoston aloittaessa toimikautensa on ollut voimassa kirkkoneuvoston ohjesääntö, jonka 2:5 mukaan kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Esitys: Todetaan kokous lailliseksi.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi

148

Kokouksen päätösvaltaisuus

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia. (KL 10:15, 1 mom.)

Esitys: Todetaan nimenhuudolla läsnä olevat jäsenet ja hyväksytään poissaolevien esteet sekä varajäsenten toimiminen heidän tilallaan.

Päätös: Todettiin kokous päätösvaltaiseksi.

149

Kokouksen sihteerin valitseminen

Taluspäällikön ollessa poissa kirkkoneuvoston on valittava kokoukselle sihteeri keskuudestaan.

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan kokoukselle sihteerin.

Päätös: Valittiin kokouksen sihteeriksi Rauno Kuha.

150**Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**

Esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös: Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Jouko Höyhtyä ja Marjo-Riitta Waaraniemi.

151**Ääntenlaskijoiden valitseminen**

Esitys: Valitaan kaksi ääntenlaskijaa.

Päätös: Valittiin ääntenlaskijoiksi Jouko Höyhtyä ja Marjo-Riitta Waaraniemi.

152**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Esitys (khra): Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisena.

Päätös: Hyväksyttiin. Lisäasioina päätettiin ottaa seuraavat:

1. Tiedoksiantoasioihin lisättiin tiedoksi Ranuan seurakunnan valmiussuunnitelma.
2. Eron myöntäminen Tuula Nurmelle kirkkoneuvoston varajäsenyydestä ja varajäsenen valitseminen hänen tilalleen kirkkoneuvoston toimikauden 2023-2024 loppuun

Asiakohdassa Muut asiat, aloitteet päätettiin keskustella edellisen kokouksen 135 § osittaisen salassapidon perusteista.

Pöytäkirjamerkintä: Terhi Salmela saapui klo 17.46 153 § esittelyn aikana.

153**Talousarvio, talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2025-2027**

KJ 6:3 mukaan kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään talousarviovuotta edeltävän vuoden joulukuussa. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä kirkkovaltuuston on hyväksyttävä myös vähintään kolme vuotta koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma.

Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (*tilikausi*) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä.

Talousarvion tulee olla tehtäväalueittain verrattavissa edellisen vuoden tilinpäätökseen ja kuluvan vuoden talousarvioon. Kirkkohallitus päivitti aiempaa talousarvio-ohjeistustaan 24.8.2022. Talousarvio, talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2025–2027 tehdään uuden ohjeistuksen mukaisesti. Ohjeen mukaisesti talousarvion, kirjanpidon ja tilinpäätöksen yhteyttä on korostettu. Talousarvion toimintakertomus osa on aiemmasta poiketen suppeampi erityisesti tekstiosaltaan.

Liitteenä 45 on toimintasuunnitelma ja talousarvioesitys vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2026–2027. Liitteeseen sisältyvät käyttötalous-, tuloslaskelma-, rahoitus- ja investointiosa.

Esitys (talusp., khra): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteen 45 mukaisen vuoden 2025 toimintasuunnitelman ja talousarvioesityksen sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2026 – 2027 hyväksymistä.

Päätös: Hyväksyttiin.

154

Jumalanpalvelussuunnitelma 1.2.-30.4.2025

Kirkkoherra on laatinut jumalanpalvelusten kausisuunnitelman ajalle 1.2.-30.4.2025.

Pääjumalanpalvelus pidetään sunnuntaisin ja kirkollisina juhlapäivinä seurakunnan kirkossa. Jos seurakunnalla on useita kirkkoja, se pidetään kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päättämässä kirkossa tai kirkoissa. Pääjumalanpalvelus voidaan pitää myös muualla kuin kirkossa. Itsenäisyyspäivänä ja valtiollisten tilaisuuksien yhteydessä jumalanpalvelus pidetään niin kuin siitä erityisiä tilaisuuksia varten määrätään. Muita jumalanpalveluksia pidetään tarpeen mukaan. (KJ 3:2)

Pääjumalanpalvelus aloitetaan kello 10. Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto voi perustelusta syystä päättää, että pääjumalanpalvelus aloitetaan säännöllisesti muuhun kellonaikaan. Kirkkoherra voi yksittäistapauksessa päättää pääjumalanpalveluksen alkamisesta muuhun aikaan (KJ 3:3, 1 mom.). Jumalanpalvelussuunnitelma on liitteenä 46.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto hyväksyy jumalanpalvelusten kausisuunnitelman ajalle 1.2.-30.4.2025 liitteen 46 mukaisena.

Päätös: Hyväksyttiin.

155

Kolehtisuunnitelma 1.1.-30.4.2025

Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto hyväksyy suunnitelman jumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista ottaen huomioon kirkkohallituksen päätöksen seurakunnan pääjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 3:5, 2 mom.).

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 47 mukaisen kolehtisuunnitelman ajalle 1.1. – 30.4.2025. Kirkkoherralla on oikeus poikkeustapauksissa ns. vapaitten kolehtipyhiin osalta vaihtaa kolehdin aiheita tai niiden keskinäistä järjestystä, mikäli hän katsoo sen kohtuulliseksi jumalanpalveluksessa vierailevaa tai avustavaa järjestöä ajatellen. Olennaiset muutokset tuodaan tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Päätös: Hyväksyttiin.

156

Kiinteistöstrategia

KN1/2023 13 § Oulun tuomiokapituli tarjoaa kiinteistöasiantuntija DI Anne Karhulan palveluita kiinteistöstrategian ja mahdollisesti myös muuhun kiinteistötyöskentelyyn. Tuomiokapituli kartoitti vuonna 2022 seurakuntien halukkuutta kiinteistöasiantuntijan tarjoamiin palveluihin, minkä perusteella tuomiokapituli on varannut määrärahaa hänen palkkaamiseksiens vuodelle 2023. Lakimiesasessori Mari Aalto kartoitti sähköpostissaan 23.1.2023 seurakuntien halukkuutta sitoutua Karhulan tarjoamaan kiinteistöstrategiatyöskentelyyn, mihin talouspäällikkö vastasi myöntävästi 23.1.2023. Karhulan ajatuksena on, että kiinteistöstrategiatyöryhmä koostuu Teams-yhteydellä 14 kertaa noin kahden tunnin ajan seuraavan n. 1,5 vuoden aikana. Näin ollen kiinteistöstrategiatyöskentely venynee alkuperäisestä vuoden 2023 sitovasta tavoitteesta, eikä ehdi valmistua ja tulla hyväksytyksi kirkkovaltuustossa vuoden 2023 aikana.

Kiinteistöstrategiatyöskentelyssä ovat mukana kirkkoneuvoston valitseman kiinteistö- ja hautausmaatyöryhmän kaikki jäsenet lisättyinä kirkkoherralla ja kiinteistöasiantuntija Anne Karhulla. Kiinteistöstrategia työskentely aloitetaan Karhulan aikataulutuksen mukaisesti vuonna 2023. Työryhmän työskentelyn pohjalta kiinteistöstrategia viedään kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi heti sen valmistuttua.

KN8/2024 134 §: Koska kiinteistöstrategiaa ei saatu valmiiksi useamman eri seurakunnan yhteisestä kiinteistöstrategian Teams-kokousten aikatauluista johtuen vielä vuonna 2023, siirrettiin KN6/2023 116 § päätöksellä kiinteistöstrategian hyväksyminen kirkkovaltuustossa vuoden 2024 sitovaksi tavoitteeksi. Kiinteistöstrategia on liitteenä 39.

Anne Karhulan kanssa yhteistyössä on tehty kiinteistöstrategian lisäksi toimitilojen tarveselvitystä, jossa on selvitetty tulevaisuuden seurakuntatyön ja jäsenistön muutosten lisäksi mm. seurakuntalaisten ja henkilöstön näkemyksiä toimitiloihin liittyen. Anne Karhula esittelee Teams-yhteydellä laatimansa toimitilojen tarveselvitysraportin, joka on liitteenä 40.

Kirkkohallituksen talotekniikan asiantuntija Jari Poutiainen kävi talouspäällikön pyynnöstä seurakuntavierailulla 17.10.2024, jossa hän kävi läpi Pappilanniemen ja kirkon kiinteistöt. Poutiainen teki käyntinsä ja talouspäällikön hänelle toimittaman materiaalin ja seurakuntien Basis -kiinteistörekisterin tietojen perusteella raportin 18.10.2024, jossa on toimenpide suosituksia tulevaisuuden jatkotoimenpiteille. Poutiaisen raportti on liitteenä 41.

Esitys (talusp.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle kiinteistöstrategian hyväksymistä liitteen 39 mukaisesti (KV liite 10).

Lisäksi kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Karhulan laatiman toimitilojen tarveselvitysraportin liitteen 40 (KV liite 11) mukaisesti ja Poutiaisen laatiman raportin liitteen 41 (KV liite 12) mukaisesti ja vie raportit tiedoksi kirkkovaltuustolle.

Keskustelussa nousi esille Karhulan laatimassa toimitilojen tarveselvitysraportissa joitakin virheitä, jotka korjataan ja sen jälkeen käsitellään uudelleen seuraavassa kirkkoneuvostossa.

Muutettu esitys (talusp.): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle kiinteistöstrategian hyväksymistä liitteen 39 mukaisesti (KV liite 10).

Lisäksi kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Poutiaisen laatiman raportin liitteen 41 (KV liite 11) mukaisesti ja vie raportin tiedoksi kirkkovaltuustolle. Karhulan laatima korjattu toimitilojen tarveselvitysraportti (KN liite 40, KV liite 12) käsitellään uudelleen seuraavassa kirkkoneuvostossa, minkä jälkeen se viedään tiedoksi kirkkovaltuustolle.

Kirkkoneuvoston 8/2024 päätös: Hyväksyttiin muutetun esityksen mukaisesti.

KN9/2024

Kirkkoneuvosto käy tarvittavan keskustelun saamastaan Anne Karhulan laatimasta korjatusta toimitilojen tarveselvitysraportista

Esitys (khra): Karhulan korjatun raportin läpikäymisen jälkeen toimitaan kirkkoneuvoston 8/2024 päätöksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

157

Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valitseminen vuosille 2025-2026

Kirkkojärjestyksen 3:27 mukaan kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valitsemista vuosille 2025–2026.

Päätös: Hyväksyttiin.

158

Kirkkoneuvoston jäsenten ja varajäsenten valitseminen toimikaudeksi 2025-2026

Kirkkojärjestyksen 3:32 mukaan kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäsenenä varapuheenjohtaja sekä vähintään 5 ja enintään 11 muuta seurakuntavaaleissa vaalikelpoista henkilöä sen mukaan kuin hallintosäännössä määrätään. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet.

Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Ranuan seurakunnan hallintosäännön 3 § mukaan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi yhdeksän jäsentä.

Hallintosäännön 3 § mukaan kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja yhdessä varajäsenensä kanssa ja sen jälkeen eri vaalilla muut jäsenet henkilökohtaisine varajäsenineen.

Kirkkolain 9:8 mukaan, jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkoneuvostolle varapuheenjohtajan ja yhdeksän jäsentä. Lisäksi kirkkoneuvosto esittää, että valtuusto valitsee neuvoston varapuheenjohtajalle ja muille jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet. Valinnat tehdään kirkkoneuvoston toimikaudeksi vuosille 2025–2026. Valinnoissa on otettava huomioon, mitä KL 9:8 säädetään naisten ja miesten osuudesta kirkollisissa toimielimissä.

Päätös: Hyväksyttiin.

159

Muut asiat, aloitteet

Keskusteltiin edellisen kokouksen 135 § osittaisen salassapidon perusteista. Merkitään pöytäkirjan verkkosivuilla olevaan nettiversioon pykälän otsikoksi ”Henkilöstöasia, osittain salassa pidettävä” sekä otsikon alle teksti: ”Osittain salassa pidettävä JulkiL 621/1999 6. luvun 24 §,1 mom. kohtien 25 ja 29 perusteella” sekä

”Asia on perusteluiden osalta salassa pidettävä. Pöytäkirjassa on erotettu salassa pidettävä osa erilliseksi osaksi. Julkiselta osalta asia on pyynnöstä nähtävillä Ranuan seurakunnan kirkkoherranvirastossa Pappilantie 11 D 1.”

160

Tiedoksiantoasiat

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi:

1. Kirkkovaltuuston kokous pidetään – jos Jumala suo – keskiviikkona 4. joulukuuta 2024 seurakuntatalon salissa. Kokouksen jälkeen on luottamushenkilöiden ja henkilökunnan joulujuhla ja ruokailu.

2. Tiedoksi kirkkoneuvostolle jaettiin Ranuan seurakunnan valmiussuunnitelma, joka on hyväksytty kirkkoneuvoston kokouksessa 7/2020 9.11.2020. Valmiussuunnitelmaa ei kuitenkaan ole kuluvalle valtuustokaudella tuotu tiedoksi kirkkoneuvostoon.

KN 7/2020 19 §119 Valmiussuunnitelman hyväksyminen

Ranuan seurakunnan uusi valmiussuunnitelma on valmistunut. Suunnitelman on yhteistyössä seurakunnan henkilöstön kanssa ja Kirkkohallituksen ohjeita seurakunnan tarpeisiin mukailleen laatinut Era (Erkki) Kurronen / EraPro.

Valmiussuunnitelma on liitteenä 38.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto hyväksyy valmiussuunnitelman. Jatkossa kirkkoneuvosto hyväksyy valmiussuunnitelmaan tehtävät periaatteelliset muutokset. Valmiussuunnitelma tuodaan tiedoksi kirkkoneuvostolle myös kirkkoneuvoston kokoonpanon vaihtuessa.

Kirkkoherra valmiuspäällikkönä tekee suunnitelmaan ja sen liitteisiin tekniset muutokset virkamiestyönä.

Valmiussuunnitelman liitteet päivitetään tarvittaessa. Päivitykset hyväksyy valmiustoimikunta, johon kuuluvat kirkkoherra tai hänen sijaisensa, taluspäällikkö sekä työsuojeluvaltuutettu.

Kirkkoneuvoston hyväksymä valmiussuunnitelma lähetetään tiedoksi Oulun hiippakunnan Tuomiokapitulille.

Päätös (KN 7/2020): Hyväksyttiin.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

161

Eron myöntäminen Tuula Nurmelalle kirkkoneuvoston varajäsenyydestä ja varajäsenen valitseminen hänen tilalleen kuluvalle toimikauden loppuun

Tuula Nurmela on ilmoittanut muuttaneensa paikkakunnalta ja on lähettänyt seurakunnalle 22.11.2024 päiväämäänsä eroanomuksen kirkkoneuvoston varajäsenyydestä.

Tuula Nurmela on Viola Tarujärven henkilökohtainen varajäsen kirkkoneuvostossa kaudella 2023-2024. Koska kirkkoneuvosto on nykyisellä kokoonpanollaan toimivaltainen, kunnes kirkkovaltuusto on valinnut kirkkoneuvoston jäsenet ja varajäsenet kaudelle 2025-2026, on aiheellista, että kirkkovaltuusto valitsee uuden varajäsenen, vaikka nykyinen kirkkoneuvoston toimikausi on loppuillaan. Esitys henkilöstä voidaan tehdä vasta kirkkovaltuuston 4.12.2024 kokouksessa.

Tuula Nurmela on myös Simojärven hautausmaajuhlatyöryhmän jäsen, mutta koska työryhmää käytännössä tarvitaan seuraavan kerran keväällä 2025, tämä jäsenyys ei aiheuta tässä vaiheessa toimenpiteitä.

Luottamustoimesta vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erottamisesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. (KL 9:6)

Luottamustoimeen voidaan valita vain sellainen vaalikelpoinen henkilö, joka on antanut tehtävään suostumuksensa. (KL 9:3)

Vaalikelpoinen seurakunnan ja seurakuntayhtymän luottamustoimeen on kristillisestä va-
kaumuksestaan tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaa-
valtainen. (KL 9:2)

Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että
miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntaval-
tuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa
(KL 9:8).

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto myöntää Tuula Nurme-
lalle eron kirkkoneuvoston varajäsenyydestä ja valitsee hänen tilalleen varajäsenen jäljellä
olevaksi toimikaudeksi ottaen huomioon, mitä KL 9:8 on säädetty naisten ja miesten osuu-
desta kirkollisissa toimielimissä.

Päätös: Hyväksyttiin.

162

Kirkkoneuvoston seuraava kokous

Esitys (khra): Virassaan 2.12.2024 aloittava uusi kirkkoherra kirkkoneuvoston puheenjohta-
jana kutsuu kirkkoneuvoston koolle seuraavan kerran mahdollisimman pian kirkkovaltuuston
vuoden 2025 ensimmäisen kokouksen jälkeen. Mikäli tarve vaatii, kirkkoneuvosto voidaan pu-
heenjohtajan kutsulla kutsua koolle aiemminkin. Kirkkoneuvosto on toimivaltainen nykyisessä
kokoonpanossaan, kunnes kirkkovaltuusto on valinnut uuden kirkkoneuvoston jäsenet.

Päätös: Hyväksyttiin.

163

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen

Esitys (khra): Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan verk-
kosivuilla 27.11.–18.12.2024 lukuun ottamatta KL 10:4, 1, KL 12:5,1 ja JulkiL 6:24 lueteltuja
salassa pidettäviä asioita. Ilmoitus nähtävänä olosta pidetään seurakunnan ilmoitustaululla ja
verkkosivuilla 26.11.–18.12.2024.

Päätös: Hyväksyttiin.

164

Muutoksenhakuohje

Liitteenä 48 on kirkkoneuvoston kokouksen muutoksenhakuohje.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi muutoksenhakuohjeen liitteen 48 mukaisena.
Muutoksenhakuohje liitetään pöytäkirjaan.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

165

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.04.

Puheenjohtaja kiitti luottamushenkilöitä yhteistyöstä kuluneella valtuustokaudella ja kirkkoneu-
voston toimikaudella. Kirkkovaltuuston puheenjohtaja kiitti kirkkoherraa ja antoi tälle luotta-
mushenkilöiden lahjan. Laulettiin iltavirsi 560.