

Kokoustiedot

Kokousaika	Keskiviikko 20.8.2025 klo 17.00 varsinainen kokous kaikissa pykälissä			
Kokouspaikka	Pappilan kerhotila, Pappilantie 11 D 2, 97700 Ranua			
Osallistujat	Jäsen	Läsnä/poissa	Varajäsen	Läsnä
Päätöksentekijät	Reijonen Mikko, KN pj, khra	läsnä		
	Höyhtyä Jouko, varapj	läsnä		
	Illikainen Sirkka	läsnä		
	Kuha Rauno	läsnä		
	Pelkonen Veera	läsnä		
	Pernu Keijo	poissa	Haarahiltunen Viivi	läsnä
	Salmela Terhi	läsnä	poistui klo 18.22	
	Savolainen Juhani	poissa		
	Sääskilahti Toivo	läsnä		
	Tarujärvi Viola	poissa	Saaranen Kirsi	läsnä
	Waaraniemi Marjo-Riitta	poissa		
Muut	Erkkilä Paula, kirkkovalt. pj	läsnä		
	Karjalainen Sulo, kirkkovalt. varapj	poissa		
	Illikainen Elsa, taloussp. sijainen	läsnä		
Allekirjoitukset	MIKKO REIJONEN Mikko Reijonen puheenjohtaja		ELSA ILLIKAINEN Elsa Illikainen sihteeri	
	TERHI SALMELA Terhi Salmela sihteeri 127 §			
	RAUNO KUHA Rauno Kuha pöytäkirjantarkastaja		VEERA PELKONEN Veera Pelkonen pöytäkirjantarkastaja	
	Pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkko- herranvirastossa 21.8.-11.9.2025			
Asiat	120 Kokouksen avaus 121 Kokouksen laillisuus 122 Kokouksen päätösvaltaisuus 123 Pöytäkirjantarkastajien valinta 124 Ääntenlaskijoiden valinta 125 Työjärjestys 126 Puukaupan kilpailutus 127 Talouspäällikön rekrytointi 128 Rovaniemen aluekeskusrekisterin yhteisjohtokunnan jäsenen ja varajäsenen nimeäminen 129 Seurakuntapastorin sivutoimilupa 130 Seurakuntapastorin palkkaluokka 131 Muut asiat, aloitteet 132 Kirkkoneuvoston seuraava kokous 133 Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen 134 Muutoksenhakuohje 135 Kokouksen päättäminen			

Laulettiin virsi 517. Kirkkoherra luki 1 Piet. 4:7-11 ja piti alkurukouksen.

120**Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.10.

121**Kokouksen laillisuus**

Ranuan seurakunnan hallintosäännön (KN7/2023 136 § liite 56 / KV5/2023 68 § liite 17) 10 § mukaan toimitiloin voi pitää kokouksensa varsinaisessa kokouksessa, jossa osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Kokous voidaan pitää myös sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Sähköinen kokous voidaan pitää siten, että kaikki osallistuvat kokoukseen sähköisen yhteyden avulla tai siten, että vain osa läsnäolijoista osallistuu kokoukseen sähköisesti (hybridikokous).

Hallintosäännön 12 § mukaan kirkkoneuvosto päättää toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti ja siihen on liitettävä esityslista liitteineen. Kutsu tulee lähettää samalla niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimitiloin kokouksessa. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimitiloin päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Kirkkoneuvoston toimikauden ensimmäisessä kokouksessa KN1/2023 7 § päätettiin siitä, että kokouskutsut liitteineen lähetetään sähköisesti. Samassa kokouksessa kirkkoneuvosto päätti, että kutsu on toimitettava viimeistään viittä päivää ennen kokousta ja kokouskutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Esitys: Todetaan kokous lailliseksi.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi.

122**Kokouksen päätösvaltaisuus**

KL 10:15: Toimitiloin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia.

Hallintosääntö 16 §: Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolevat, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kokouksen kuluessa saapuvan jäsenen on ilmoitettava välittömästi puheenjohtajalle ja pöytäkirjaan on merkittävä, minkä asian käsittelyn aikana hän on saapunut. Samoin on meneteltävä, jos jäsen poistuu kesken kokouksen tai kokouksesta poistunut jäsen saapuu uudelleen kokoukseen.

Esitys: Todetaan nimenhuudolla läsnä olevat ja todetaan kokous päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin kokous päätösvaltaiseksi.

123**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös: Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Rauno Kuha ja Veera Pelkonen.

124**Ääntenlaskijoiden valinta**

Esitys: Valitaan kaksi ääntenlaskijaa.

Päätös: Valittiin ääntenlaskijoiksi Rauno Kuha ja Veera Pelkonen.

125

Työjärjestys

Esitys (khra): Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisena.

Päätös: Työjärjestys hyväksyttiin esityslistan mukaisena.

126

Puukaupan kilpailutus

Taluspäällikkö Kati Hannulan toimeksiannosta Metsänhoitoyhdistys Lappi on laittanut vireille puukaupan kilpailutuksen tilan 683-402-2-520 PAPPILA leimikkojen harvennushakkuista ja ensiharvennuksesta liitteenä 33 olevan puunmyyntisuunnitelman mukaisesti. Liitteenä 34 tarjousvertailu ja tarjoukset. Tarjousvertailun perusteella Stora Enso Oyj:n tarjous on selkeästi paras. Stora Enso Oyj:n kokonaistarjouksen hinta-arvio yhteensä on 68 548,50 euroa.

Esitys (talousp.): Hyväksytään Stora Enso Oyj:n tarjous liitteen 34 mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä: Elsa Illikainen, Sirkka Illikainen ja Jouko Höyhtyä poistuivat esteellisinä 127 § käsittelyn ajaksi klo 17.44. Sihteerinä 127 § toimi Terhi Salmela.

127

Taluspäällikön rekrytointi

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 6/2025 112 § merkinnyt tiedoksi taluspäällikkö Kati Hannulan irtisanoutumisen taluspäällikön virasta, palvelussuhteen viimeinen päivä on 31.8.2025.

KN 6/2025 114 §: Ranuan seurakunta tarvitsee toiminnassaan taluspäällikköä. Taluspäällikön tehtäviin kuuluvat taloudesta, kiinteistöistä, hautaustoimesta ja toimintaa tukevasta puolesta johtaminen ja vastaaminen.

Esitys (khra): Esitän kirkkoneuvostolle, että Ranuan seurakunta hakee uutta taluspäällikköä alkaen 1.9.2025.

Päätös: Kirkkoneuvosto julistaa taluspäällikön viran haettavaksi. Haku-aika 7.7.-7.8.2025. Taavoitteena on viran täyttäminen viimeistään 1.10.2025 alkaen.

Taluspäällikön rekrytointi-ilmoitus on julkaistu Kuriirissa, Lapin Kansassa, Kirkkorekry-sivustolla, Talousalantytöt-sivustolla ja Työmarkkinatorissa. Viran haku-aika päättyi 18.8.2025 klo 17.

Taluspäällikön rekrytointi-ilmoituksen tiedot:

”Ranuan seurakunnassa on haettavana taluspäällikön virka

Virka täytetään 1.10.2025 lukien ja tätä ennen viransijaisena mahdollisesti elokuun lopulta lukien. Virka täytetään 100-prosenttisena. Viran johtosäännön mukaan taluspäälliköllä tulee olla vähintään kaupallisen alan opistotasoinen tai muu virkaan soveltuva opistoasteinen tutkinto ja riittävä perehtyneisyys julkisyhteisön talouteen sekä seurakuntahallinnon tuntemusta.

Työ sisältää;

- Taloushallinnon johtaminen ja suunnittelusta vastaaminen.

- Talous- ja toimintasuunnitelmasta, sekä tilinpäätöksestä vastaaminen ja koordinoinnista vastaaminen
- Sihteerinä ja pöytäkirjanpitäjänä toimiminen kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston kokouksissa, sekä omaan virkaan liittyvien asioiden esittely kokouksissa
- Kiinteistö ja hautaus-toimen johtaminen
- Seurakunnan taloudesta, varoista, omaisuudesta, hankinnoista ja kilpailutuksista vastaaminen
- Palkka-asiamiehenä toimiminen
- Esihenkilötehtävät

Odotamme virkaan valitulta seuraavia ominaisuuksia;

- Talous- ja henkilöstöhallinnon osaaminen
- Johtamistaidot
- Hautaus- ja kiinteistötoimen osaaminen
- Kiinteistö- ja metsäomaisuuden hoitoon liittyvä osaaminen
- Hallinnon prosessien ja kokoustekniikan hallinta
- Lainsäädännön ja virkaehtosopimusten tuntemus ja soveltaminen
- Hyvät viestintä- ja vuorovaikutustaidot
- Tietotekniikan sujuva käyttö

Taluspäällikön tehtävien lisäksi virkaan sisältyy kirkkoherranviraston työt. Molempiin tehtäviin sisältyy asiakaspalvelutehtäviä. Edellytämme aktiivista ja vastuuntuntoista työskentelyotetta. Palkan hinnoitteluryhmä on J10. 3458,60 e. Ranuan seurakunta sijaitsee Oulun hiippakunnassa 80 km Rovaniemeltä kaakkoon. Väkiluku on n. 3500.

Ranuan seurakunnan kirkkovaltuustolle osoitetut hakemukset tulee toimittaa 18.8.2025 mennessä os. Ranuan seurakunta, Pappilantie 11 97700 Ranua tai ranuan.seurakunta@evl.fi. Lisätietoja antaa kirkkoherra Mikko Reijonen mikko.reijonen@evl.fi puh. 040 502 3908 tai taluspäällikön sijainen Elsa Illikainen elsa.illikainen@evl.fi 050 304 1161.”

12.8.2025 mennessä virkaa on hakenut kolme henkilöä. Hakuaika päättyy 18.8.2025 klo 17.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto tekee päätöksen taluspäällikön virkaan hakeneiden henkilöiden haastattelusta, haastattelutyöryhmästä ja haastatteluajankohdasta.

Päätös: Määräaikaan 18.8.2025 klo 17 mennessä taluspäällikön virkaa oli hakenut kuusi henkilöä. Hakijoiden ansioita arvioitiin hakemusten perusteella ja haastateltaviksi päätettiin kutsua kolme henkilöä. Haastattelutyöryhmäksi asetettiin kirkkoneuvosto ja haastatteluajankohdaksi 9.9.2025.

Pöytäkirjamerkintä: Viivi Haarahiltunen poistui klo 18.22 127 § käsittelyn jälkeen.

128

Rovaniemen aluekeskusrekisterin yhteisjohtokunnan jäsenen ja varajäsenen nimeäminen

Aluekeskusrekisterissä hoidetaan siihen kuuluvien seurakuntien puolesta: virkatodistus-, sukuselvitys- ja sukututkimustilaukset, avioliiton esteiden tutkinnat, kirkollisten toimitusten rekisteröinnit (kaste, rippikoulu ja konfirmaatio, avioliiton vihkiminen, avioliiton kirkollinen siunaaminen sekä kirkkoon liittyminen). Suomen evankelis-luterilaisessa kirkossa on 14 aluekeskusrekisteriä. Ranuan seurakunta kuuluu Rovaniemen aluekeskusrekisteriin.

Esitys (khra): Rovaniemen aluekeskusrekisterin yhteisjohtokuntaan nimetään jäseneksi Ranuan seurakunnasta kirkkoherran virassa oleva henkilö ja varajäseneksi taluspäällikön virassa oleva henkilö.

Päätös: Hyväksyttiin.

129**Seurakuntapastorin sivutoimilupa**

Seurakuntapastori Sara Charlotte Dick-Röstad hakee sivutoimilupaa kansalaisopiston kurssien (Kirjakerho yläkouluikäisille sekä Tarinankerrontaa aikuisille) pitämiseen, max. 5 h / viikko. Kurssit järjestetään seurakuntapastorin vapaa-ajalla, työskentely ei rasita viranhoitoa. Pastoreiden sivutoimiluvat myöntää Oulun hiippakunnan tuomiokapituli.

Esitys (khra): Esitän, että kirkkoneuvosto puoltaa seurakuntapastori Sara Charlotte Dick-Röstadin sivutoimiluvan myöntämistä Oulun hiippakunnan tuomiokapitulilta.

Päätös: Hyväksyttiin.

130**Seurakuntapastorin palkkaluokka**

Esitys (khra ja taloussp.): Esitämme kirkkoneuvostolle, että Ranuan seurakunnan seurakuntapastorin palkkaluokka olisi (KirVESTES) 602 eikä 601. Perustelut: tehtävässä on kirkkoherran sijaistamista. Lisäksi seurakuntapastori tulisi ottamaan korkeampaa palkkaa vastaan enemmän vastuuta diakonian toimialasta. Kirkkoherra määrittelee seurakuntapastorin tehtävänkuvan tarkennuksen esitetyn palkkamutoksen jälkeen.

Päätös: Hyväksyttiin.

131**Muut asiat, aloitteet**

Ranuan kunnanhallitus on pyytänyt seurakuntaa nimeämään edustajan perinnetoimikuntaan. Kirkkoneuvosto nimeää edustajan 15.9.2025 kokouksessa.

132**Kirkkoneuvoston seuraava kokous**

Esitys (khra): Päätetään, milloin ja missä kirkkoneuvosto kokoontuu seuravan kerran.

Päätös: Kirkkoneuvoston seuraava kokous on 9.9.2025 klo 17 Pappilan kerhotiloissa.

133**Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen**

Esitys (khra): Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan verkkosivuilla 21.8.-11.9.2025 lukuun ottamatta KL 10:4, 1, KL 12:5, 1 ja JulkiL 6:24 lueteltuja salassa pidettäviä asioita. Ilmoitus nähtävänä olosta pidetään seurakunnan ilmoitustaululla ja verkkosivuilla 21.8.-11.9.2025.

Päätös: Hyväksyttiin.

134**Muutoksenhakuohje**

Liitteenä 35 on kirkkoneuvoston kokouksen muutoksenhakuohje.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi muutoksenhakuohjeen liitteen 35 mukaisena, joka liitetään pöytäkirjaan.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

135

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.49.