

Kokoustiedot

Kokousaika	Tiistai 9.9.2025 klo 17.00 varsinainen kokous kaikissa pykälissä			
Kokouspaikka	Pappilan kerhotila, Pappilantie 11 D 2, 97700 Ranua			
Osallistujat	Jäsen	Läsnä/poissa	Varajäsen	Läsnä
Päätöksentekijät	Reijonen Mikko, KN pj, khra	läsnä		
	Höyhtyä Jouko, varapj	poissa		
	Illikainen Sirkka	poissa	Petäjäjärvi Pirkko	läsnä
	Kuha Rauno	läsnä		
	Pelkonen Veera	läsnä		
	Pernu Keijo	poissa	Haarahiltunen Viivi	läsnä
	Salmela Terhi	läsnä		
	Savolainen Juhani	läsnä		
	Sääskilähti Toivo	läsnä		
	Tarujärvi Viola	läsnä		
	Waaraniemi Marjo-Riitta	läsnä		
Muut	Erkkilä Paula, kirkkovalt. pj	läsnä		
	Karjalainen Sulo, kirkkovalt. varapj	läsnä		
	Illikainen Elsa, talousp. sijainen	läsnä		
Allekirjoitukset	MIKKO REIJONEN Mikko Reijonen puheenjohtaja		ELSA ILLIKAINEN Elsa Illikainen sihteeri	
	RAUNO KUHA Rauno Kuha sihteeri 142 §			
	VIIVI HAARAHILTUNEN Viivi Haarahiltunen pöytäkirjantarkastaja		TERHI SALMELA Terhi Salmela pöytäkirjantarkastaja	
	Pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkko- herranvirastossa 11.9.-3.10.2025			
Asiat	136 Kokouksen avaus 137 Kokouksen laillisuus 138 Kokouksen päätösvaltaisuus 139 Pöytäkirjantarkastajien valinta 140 Ääntenlaskijoiden valinta 141 Työjärjestys 142 Talouspäällikön rekrytointi 143 Jumalanpalvelussuunnitelma 144 Kolehtisuunnitelma 145 Kolehtikohteen muutos 146 Ranuan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman työryhmän edustajan nimeäminen 147 Ranuan perinnetoimikunnan edustajan nimeäminen 148 Muut asiat, aloitteet 149 Kirkkoneuvoston seuraava kokous 150 Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen 151 Muutoksenhakuohje 152 Kokouksen päättäminen			

Laulettiin virsi 484. Kirkkoherra luki 2. Kor. 3:4-6 ja piti alkurukouksen.

136

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.09.

137

Kokouksen laillisuus

Ranuan seurakunnan hallintosäännön (KN7/2023 136 § liite 56 / KV5/2023 68 § liite 17) 10 § mukaan toimitus voi pitää kokouksensa varsinaisessa kokouksessa, jossa osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Kokous voidaan pitää myös sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Sähköinen kokous voidaan pitää siten, että kaikki osallistuvat kokoukseen sähköisen yhteyden avulla tai siten, että vain osa läsnäolijoista osallistuu kokoukseen sähköisesti (hybridikokous).

Hallintosäännön 12 § mukaan kirkkoneuvosto päättää toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti ja siihen on liitettävä esityslista liitteineen. Kutsu tulee lähettää samalla niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätösten tekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Kirkkoneuvoston toimikauden ensimmäisessä kokouksessa KN1/2023 7 § päätettiin siitä, että kokouskutsut liitteineen lähetetään sähköisesti. Samassa kokouksessa kirkkoneuvosto päätti, että kutsu on toimitettava viimeistään viittä päivää ennen kokousta ja kokouskutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Esitys: Todetaan kokous lailliseksi.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi.

138

Kokouksen päätösvaltaisuus

KL 10:15: Toimitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia.

Hallintosääntö 16 §: Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolevat, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kokouksen kuluessa saapuvan jäsenen on ilmoitettava välittömästi puheenjohtajalle ja pöytäkirjaan on merkittävä, minkä asian käsittelyn aikana hän on saapunut. Samoin on meneteltävä, jos jäsen poistuu kesken kokouksen tai kokouksesta poistunut jäsen saapuu uudelleen kokoukseen.

Esitys: Todetaan nimenhuudolla läsnä olevat ja todetaan kokous päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin kokous päätösvaltaiseksi.

139

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös: Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Viivi Haarahiltunen ja Terhi Salmela.

140**Ääntenlaskijoiden valinta**

Esitys: Valitaan kaksi ääntenlaskijaa.

Päätös: Valittiin ääntenlaskijoiksi Viivi Haarahiltunen ja Terhi Salmela.

141**Työjärjestys**

Esitys (khra): Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisena.

Päätös: Hyväksyttiin. Lisäasioina päätettiin ottaa seuraavat:

1. 21.9.2025 messu klo 10 kolehtikohteen muutos
2. Ranuan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman työryhmän edustajan nimeäminen
3. Ranuan perinnetoimikunnan edustajan nimeäminen

Pöytäkirjamerkintä: Elsa Illikainen poistui esteellisenä 142 § käsittelyn ajaksi klo 17.18. Sihteerinä 142 § toimi Rauno Kuha.

142**Taluspäällikön rekrytointi**

KN 7/2025 127 §:

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 6/2025 112 § merkinnyt tiedoksi taluspäällikkö Kati Hannulan irtisanoutumisen taluspäällikön virasta, palvelussuhteen viimeinen päivä on 31.8.2025.

KN 6/2025 114 §: Ranuan seurakunta tarvitsee toiminnassaan taluspäällikköä. Taluspäällikön tehtäviin kuuluvat taloudesta, kiinteistöistä, hautaustoimesta ja toimintaa tukevasta puolesta johtaminen ja vastaaminen.

Esitys (khra): Esitän kirkkoneuvostolle, että Ranuan seurakunta hakee uutta taluspäällikköä alkaen 1.9.2025.

Päätös: Kirkkoneuvosto julistaa taluspäällikön viran haettavaksi. Haku-aika 7.7.-7.8.2025. Taavoitteena on viran täyttäminen viimeistään 1.10.2025 alkaen.

Taluspäällikön rekrytointi-ilmoitus on julkaistu Kuriirissa, Lapin Kansassa, Kirkkorekry-sivustolla, Talusalantytöt-sivustolla ja Työmarkkinatorissa. Viran haku-aika päättyi 18.8.2025 klo 17.

Taluspäällikön rekrytointi-ilmoituksen tiedot:

”Ranuan seurakunnassa on haettavana taluspäällikön virka

Virka täytetään 1.10.2025 lukien ja tätä ennen viransijaisena mahdollisesti elokuun lopulta lukien. Virka täytetään 100-prosenttisena. Viran johtosäännön mukaan taluspäälliköllä tulee olla vähintään kaupallisen alan opistotasoinen tai muu virkaan soveltuva opistoasteinen tutkinto ja riittävä perehtyneisyys julkisyhteisön talouteen sekä seurakuntahallinnon tuntemusta.

Työ sisältää;

- Taloushallinnon johtaminen ja suunnittelusta vastaaminen.
- Talous- ja toimintasuunnitelmasta, sekä tilinpäätöksestä vastaaminen ja koordinoinnista vastaaminen
- Sihteerinä ja pöytäkirjanpitäjänä toimiminen kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston kokouksissa, sekä omaan virkaan liittyvien asioiden esittely kokouksissa
- Kiinteistö ja hautaustoimen johtaminen

- Seurakunnan taloudesta, varoista, omaisuudesta, hankinnoista ja kilpailutuksista vastaaminen
- Palkka-asiamiehenä toimiminen
- Esihenkilötehtävät

Odotamme virkaan valitulta seuraavia ominaisuuksia;

- Talous- ja henkilöstöhallinnon osaaminen
- Johtamistaidot
- Hautaus- ja kiinteistötoimen osaaminen
- Kiinteistö- ja metsäomaisuuden hoitoon liittyvä osaaminen
- Hallinnon prosessien ja kokoustekniikan hallinta
- Lainsäädännön ja virkaehtosopimusten tuntemus ja soveltaminen
- Hyvät viestintä- ja vuorovaikutustaidot
- Tietotekniikan sujuva käyttö

Taluspäällikön tehtävien lisäksi virkaan sisältyy kirkkoherranviraston työt. Molempiin tehtäviin sisältyy asiakaspalvelutehtäviä. Edellytämme aktiivista ja vastuuntuntoista työskentelyotetta. Palkan hinnoitteluryhmä on J10. 3458,60 e. Ranuan seurakunta sijaitsee Oulun hiippakunnassa 80 km Rovaniemeltä kaakkoon. Väkiluku on n. 3500.

Ranuan seurakunnan kirkkovaltuustolle osoitetut hakemukset tulee toimittaa 18.8.2025 mennessä os. Ranuan seurakunta, Pappilantie 11 97700 Ranua tai ranuan.seurakunta@evl.fi. Lisätietoja antaa kirkkoherra Mikko Reijonen mikko.reijonen@evl.fi puh. 040 502 3908 tai taluspäällikön sijainen Elsa Illikainen elsa.illikainen@evl.fi 050 304 1161.”

12.8.2025 mennessä virkaa on hakenut kolme henkilöä. Hakuaika päättyy 18.8.2025 klo 17.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto tekee päätöksen taluspäällikön virkaan hakeneiden henkilöiden haastattelusta, haastattelutyöryhmästä ja haastatteluajankohdasta.

Päätös: Määräaikaan 18.8.2025 klo 17 mennessä taluspäällikön virkaa oli hakenut kuusi henkilöä. Hakijoiden ansioita arvioitiin hakemusten perusteella ja haastateltaviksi päätettiin kutsua kolme henkilöä. Haastateltaviksi kutsutaan Höyhtyä Krista, Kivimäki Sari ja Siivola Martti. Haastattelutyöryhmäksi asetettiin kirkkoneuvosto ja haastatteluajankohdaksi 9.9.2025.

Esitys (khra): Esitän, että haastattemme taluspäällikön virkaa hakeneista Krista Höyhtyän klo 17.15, Martti Siivolan klo 17.45 ja Sari Kivimäen klo 18.15. Tämän jälkeen kirkkoneuvosto esittää haastattelujen perusteella kirkkovaltuustolle tulevaa taluspäällikköä.

Kirkkoneuvosto 7/2025 127 § Elsa Illikainen, Sirkka Illikainen ja Jouko Höyhtyä ilmoittivat esteellisyytensä taluspäällikön rekrytointia koskevassa asiassa

Päätös: Käydyn keskustelun ja haastatteluiden pohjalta kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle valittavaksi taluspäällikön virkaan Martti Siivolan ja varalle Sari Kivimäen.

143

Jumalanpalvelussuunnitelma

Liitteenä 36 on jumalanpalvelussuunnitelma ajalle lokakuu 2025 – tammikuu 2026.

Esitys (khra): Esitän kirkkoneuvostolle, että jumalanpalvelussuunnitelma hyväksytään liitteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksytään liitteen 36 mukaisena siten, että 5.10.2025 klo 10 messun tilalle muutetaan Mikkelinpäivän perhemessu klo 11. Hyväksyty liite 36 muutetussa muodossa pöytäkirjan liitteenä.

144**Kolehtisuunnitelma**

Liitteenä 37 on kolehtisuunnitelma ajalle lokakuu 2025 – tammikuu 2026.

Esitys (khra): Esitän kirkkoneuvostolle, että kolehtisuunnitelma hyväksytään liitteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

145**Kolehtikohteen muutos**

Esitys (khra): Sunnuntaina 21.9.2025 klo 10 Ranuan kirkossa muistimessu yhteistyössä Lapin muistiyhdistyksen kanssa. Messussa kerättävä kolehti kerätään Lapin muistiyhdistykselle.

Päätös: Hyväksyttiin.

146**Ranuan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman työryhmän edustajan nimeäminen**

Ranuan kunnan hyvinvointilautakunta on pyytänyt Ranuan seurakuntaa nimeämään edustajansa lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman työryhmään.

Esitys (khra): Esitän, että nimeämme työryhmän edustajaksi lastenohjaaja Krista Simontaipaleen.

Päätös: Hyväksyttiin.

147**Ranuan perinnetoimikunnan edustajan nimeäminen**

Ranuan kunnanhallitus on pyytänyt Ranuan seurakuntaa nimeämään edustajansa perustettavaan perinnetoimikuntaan valtuustokaudeksi 2025–2029.

Esitys: Nimetään perinnetoimikunnan Ranuan seurakunnan edustajaksi Rauno Kuha.

Päätös: Hyväksyttiin.

148**Muut asiat, aloitteet****149****Kirkkoneuvoston seuraava kokous**

Esitys (khra): Päätetään, milloin ja missä kirkkoneuvosto kokoontuu seuravan kerran.

Päätös: Kirkkoneuvoston seuraava kokous pidetään torstaina 25.9.2025 klo 17 Pappilan kerhotilassa.

150**Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen**

Esitys (khra): Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan verkkosivuilla 11.9.-3.10.2025 lukuun ottamatta KL 10:4, 1, KL 12:5, 1 ja JulkiL 6:24 lueteltuja salassa

pidettäviä asioita. Ilmoitus nähtävänä olosta pidetään seurakunnan ilmoitustaululla ja verkkosivulla 10.9.-3.10.2025.

Päätös: Hyväksyttiin.

151

Muutoksenhakuohje

Liitteenä 38 on kirkkoneuvoston kokouksen muutoksenhakuohje.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi muutoksenhakuohjeen liitteen 38 mukaisena, joka liitetään pöytäkirjaan.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

152

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.56.